



KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

AUDITO ATASKAITA

KELMĖS RAJONO UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS BIUDŽETO LĖŠŲ PANAUDOJIMO VERTINIMAS

2025 m. gruodžio 1 d. Nr. KA - 7

Kelmė

Auditas atliktas vykdant
Savivaldybės kontrolieriaus 2025-09-29 pavedimą Nr. TK2 – 3

Auditą atliko
Savivaldybės kontrolierė Neringa Dirmeikienė, patarėja Toma Labanauskienė

Auditas pradėtas 2025 m. rugsėjo 29 d.
Auditas baigtas 2025 m. gruodžio 1 d.

Audito ataskaita pateikta: Kelmės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybai, Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui, Savivaldybės merui, Savivaldybės administracijos direktoriui, Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos direktoriui

Turinys

IŽANGA.....	4
1. BIUDŽETO PLANAVIMO, PANAUDOJIMO IR TURTO APSKAITOS VERTINIMAS	5
1.1 Biudžeto planavimas įstaigoje turi trūkumų	5
1.2 Ne visais atvejais biudžeto lėšos naudojamos racionaliai ir ekonomiškai.....	9
1.3 Nustatyti inventorizacijos ir turto apskaitos trūkumai.....	10
2. DARBO UŽMOKESČIO FONDO PANAUDOJIMO ANALIZĖ IR NUSTATYTI NEATITIKIMAI.12	12
2.1 Nepagrįstai didelės darbo užmokesčio sąnaudos esant panašiam ugdytinių skaičiui.....	13
2.2 Darbo užmokesčio sąnaudų mažėjimas daugiausia susijęs su priemonų atsisakymu, o ne struktūriniu optimizavimu.....	14
2.3 Darbo užmokesčio fondo struktūra rodo, kad didžiausią sąnaudų dalį lėmė pareiginės algos koeficientai ir priemokos.....	15
2.4 Darbo užmokesčio lėšų panaudojimo efektyvumas pagal išlaidas vienam ugdytiniui.....	15
3. DARBO UŽMOKESTIS IR KITOS SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIOS IŠMOKOS NE VISAIS ATVEJAIS MOKĖTOS TEISĖTAI IR PAGRĮSTAI.....	16
3.1 Nustatyti trūkumai Darbo apmokėjimo sistemoje ir etatinių darbuotojų sąrašė.....	16
3.2 Neįforminti darbo santykių pokyčiai.....	18
3.3 Neatitikimai skaičiuojant pareiginės algos koeficiento didinimą dėl atnaujinto ugdymo turinio.....	18
3.4 Nustatyti kintamosios darbo užmokesčio dalies skyrimo pagrįstumo ir reglamentavimo trūkumai...18	18
3.5 Neteisėtai išmokėta 2 mėnesių VDU išcitinė išmoka.....	19
3.6 Neatitikimai priemonų skyrimo reglamentavime ir taikyme.....	19
3.6.1 Nepagrįstas ir neobjektyvus priemonų skyrimas.....	20
3.6.2 Nustatyti priemokos skyrimo už korupcijos prevencijos ir vidaus kontrolės funkcijas teisinio pagrindo neatitikimai.....	20
3.6.3 Nustatyti neatitikimai skiriant priemoną už asmens duomenų apsaugos pareigūno (ADAP) funkcijų vykdymą.....	21
PRIEDAI	27

PAGRINDINIAI FAKTAI

2 099,1 tūkst. Eur – patvirtintas 2025 m. biudžetas

~ 23 tūkst. Eur nepagrįstų išmokų
 12 925,20 Eur – kintama DU dalis
 2 133,18 Eur – neteisėta išieitinė išmoka
 7 740,30 Eur – priemokos

Skalbimo paslaugos vidutinės sąnaudos vienam ugdytiniui - **309,07** Eur, kitose įstaigose: **3,82** Eur - **37,39** Eur

2025 m. sausio 1 d. ugdytinių skaičius Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje - **242**, Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijoje - **257** (skirtumas tik **15** ugdytinių).

2025 m. sausio – rugsėjo mėn. DU sąnaudos Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla - **894,8** tūkst. Eur, Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija - **645,9** tūkst. Eur (skirtumas **248,9** tūkst. Eur t. y., **38 %** didesnis).

2025 m. rugsėjo 1 d. ugdytinių skaičius Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje - **172**, Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijoje - **277** (skirtumas 105 ugdytiniais).

2025 m. rugsėjo – spalio mėn. DU sąnaudos Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla - **214,9** tūkst. Eur, Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija - **237,1** tūkst. Eur (skirtumas **22,2** tūkst. Eur).

2025 m. sausio - rugsėjo mėn. DU išlaidos 1 ugdytiniui: Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla - **528,22** Eur, Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija - **359,03** Eur (vieno mokinio išlaikymas buvo **47 %** didesnis)

2025 m. rugsėjo - spalio mėn. DU išlaidos 1 ugdytiniui: Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla - **423,40** Eur, Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija - **302,93** Eur

IŽANGA

Kelmės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba), atsižvelgdama į 2025 m. rugsėjo 25 d. Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimą Nr. T-309 „Dėl pavedimo Kelmės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 67 straipsnio 1 dalimi ir Kelmės rajono savivaldybės kontrolieriaus 2025 m. rugsėjo 29 d. pavedimu Nr. TK2-3, atliko Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos biudžeto lėšų panaudojimo teisėtumo, efektyvumo ir vidaus kontrolės vertinimą, apimančią 2025 m. sausio 1 d. – rugsėjo 12 d. laikotarpį.

Audito tikslas – įvertinti, ar darbo užmokesčiui, turto valdymui ir ugdymo veiklai skirtos lėšos buvo planuojamos, paskirstomos ir naudojamos vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais.

Audituojamas subjektas: Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla.

Audituojamas laikotarpis: 2025 m. sausio 1 d. – rugsėjo 12 d. Duomenų analizei ir vertinimui atlikti buvo panaudoti ir kitų laikotarpių duomenys.

Pagrindiniai audito klausimai:

- Ar biudžeto asignavimai buvo planuojami tinkamai ir naudojami neviršijant mokyklai patvirtintos asignavimų sąmatos?
- Ar biudžeto lėšų naudojimas buvo teisėtas, racionalus ir ekonomiškai pagrįstas?
- Ar mokyklos turto valdymas, apskaita ir inventurizacija užtikrina teisėtą ir racionalų savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą?
- Ar mokyklos darbuotojams darbo užmokestis ir kitos su darbo santykiais susijusios išmokos mokėtos teisėtai, pagrįstai ir pagal galiojančius teisės aktus?
- Ar buvo teisėtai ir tinkamai taikomi darbo sutarčių sudarymo, pakeitimo ir nutraukimo pagrindai?
- Ar išėtinės išmokos buvo skirtos vadovaujantis LR Darbo kodekso nuostatomis, ir ar nebuvo mokėta nepagrįstai ar neteisėtai?
- Ar mokykloje veikia pakankama vidaus kontrolės sistema, užtikrinanti teisėtą ir skaidrą savivaldybės biudžeto lėšų naudojimą?

Auditas atliktas pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus. Audito sąvokos pateiktos 1 priede, audito apimtis ir metodai aprašyti 2 priede „Audito kriterijai, atliktos procedūros ir taikyti metodai“. Atlikdami auditą darėme prielaidą, kad visi auditoriams pateikti dokumentai yra teisingi, išsamūs ir galutiniai, o jų kopijos atitinka originalus.

AUDITO REZULTATAI

1. BIUDŽETO PLANAVIMO, PANAUDOJIMO IR TURTO APSKAITOS VERTINIMAS

1.1 Biudžeto planavimas įstaigoje turi trūkumų

Pagrindinis planavimo principas - tikslingas, racionalus, teisingas ir efektyvus savivaldybės biudžeto piniginių išteklių panaudojimas. Asignavimai planuojami įstaigos veiklos programose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti pagal konkrečias priemones, lėšų šaltinius, valstybės funkcijas ir kiekvieną ekonominės klasifikacijos išlaidų straipsnį, atsižvelgiant į išlaidų normas, galiojančias kainas bei kitus rodiklius, susijusius su įstaigos veikla¹.

Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos 2025 m. patvirtintas biudžetas metų pradžioje sudarė 2 099,1 tūkst. Eur, iš kurių didžiausią dalį (56,9%) sudarė specialiosios tikslinės dotacijos.

Audituojamu laikotarpiu įstaigos biudžetas tarybos sprendimais keistas tris kartus, skiriant papildomai lėšų:

- socialinei paramai mokiniams 0,6 tūkst. Eur,
- išėtinėms išmokoms² 13,4 tūkst. Eur,
- stogo remontui ir statybos priežiūrai 9,4 tūkst. Eur,
- skalbyklos patalpų remontui 9,5 tūkst. Eur,
- brandos egzaminų vykdymui 0,2 tūkst. Eur,
- gabių ir talentingų vaikų poreikiams tenkinti 0,8 tūkst. Eur,
- sensorinei ir detektorių įrangai 5,5 tūkst. Eur.

Ne visi įstaigos teikti prašymai dėl papildomo finansavimo buvo patenkinti.

BĮ Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos 2025 m. biudžeto pakeitimai, eurais

Funkcinės klasifikacijos	2025-02-20 T-72	2025-06-18 T-221	2025-08-28 T-254	2025-09-25 T-306
Savarankiškomis funkcijoms	874400,00	894175,80	894175,80	903015,80
Specialiosios tikslinės dotacijos	1194294,00	1201336,00	1201604,00	1201794,32
Iš įstaigos gautų pajamų	28000,00	28000,00	28000,00	28000,00
Praėjusių metų lėšų likutis	2394,44	2394,44	2394,44	2394,44
Iš viso:	2099088,44	2125906,24	2126174,24	2135204,56
Pokytis (vertinant nuo paskutinio patvirtinto biudžeto):		26817,80	268,00	9030,32

Šaltinis. Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 20 d. sprendimas Nr. T-72 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo“ ir jo pakeitimai.

2024 m. pabaigoje biudžetinių įstaigų pajamų likutis įstaigoje sudarė 2 394,44 Eur, per 2025 m. įstaiga planuoja surinkti 28,0 tūkst. Eur. Pajamų plano vykdymas ketvirčiais kito: I ketvirtį pasiektas 86%, II ketvirtį - 71 %, III ketvirtį - 86% plano vykdymas.

Plano neįvykdymą lėmė tai, kad buvo suteikta mažiau paslaugų nei numatyta plane, taip pat išnuomota mažiau patalpų ir dalį pajamų sumažino vaikų sergamumas. Tuo tarpu III ketvirtį gauta

¹ 2024 m. spalio 15 d. Kelmės rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. M-589 patvirtintos Kelmės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų biudžeto projekto išlaidų skaičiavimo taisyklės ir formos.

² 2025 m. balandžio 16 d. Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-415 patvirtinto tvarkos aprašo 4.1 punktas, valstybės biudžeto lėšos išėtinųjų išmokų išlaidoms dėl mokyklų tinklo pertvarkos skiriamos prioriteto tvarka.

0,2 tūkst. Eur daugiau nei planuota, nes naujai prisijungusių vaikų įnašai nebuvo įtraukti į pradinį pajamų planą. **Audituojamu laikotarpiu įstaiga panaudojo 18,3 tūkst. Eur pajamų.**

2025 m. Pajamų plano vykdymas, tūkst. Eur

	2025 m. planas	I ketv. planas	I ketv. plano vykdy-mas	Panau-dota	II ketv. planas	II ketv. plano vykdy-mas	Panau-dota	III ketv. planas	III ketv. plano vykdy-mas	Panau-dota
Už prekes ir paslaugas	1,0	0,3	0,1	5,1	0,3	0,0	9,2	0,0	0,0	4,0
Už patalpų nuomą	5,0	2,0	1,6		2,0	1,9		0,9	0,3	
Už išlaikymą	22,0	5,0	4,6		9,0	6,1		2,0	2,2	
Iš viso:	28,0	7,3	6,3		11,3	8,0		2,9	2,5	

* 2024 m. pabaigoje biudžetinių įstaigų pajamų likutis sudarė 2394,44 Eur

Šaltinis. 2025 m. I, II ir III ketvirčių tarpinės biudžeto vykdymo ataskaitos

2025 m. įstaigos biudžetas planuotas pagal Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklės³ ir savivaldybės mero patvirtintą savivaldybės biudžetinių įstaigų biudžeto projekto išlaidų skaičiavimo taisyklės⁴.

Rengiant 2025 m. biudžeto projektą, įstaiga pateikė 43% didesnę savivaldybės biudžeto asignavimų poreikį, palyginti su 2024 m. planu. Didžiausią planuojamų lėšų dalį sudarė:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų išlaidos 565 tūkst. Eur,
- komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos 204 tūkst. Eur,
- stogo remonto darbai 80 tūkst. Eur,
- granulių bunkerio perkėlimas iš lauko į vidaus patalpas 39 tūkst. Eur,
- kiemo tvarkymas po vamzdynų trūkumų 31 tūkst. Eur,
- laiptų remontas 10 tūkst. Eur,
- skalbyklos remontas 9 tūkst. Eur.

Nors šios išlaidos buvo įtrauktos į poreikį, 2025 m. biudžete granulių bunkerio perkėlimui ir kiemo tvarkymui lėšos skirtos nebuvo.

2025 m. patvirtintas savivaldybės biudžeto lėšų planas ugdymo sąlygų sudarymui ir neformaliajam švietimui (lapkričio mėn. duomenimis) siekė 878 tūkst. Eur, o per tris metus ketvirčius panaudota 682 tūkst. Eur.

Specialiųjų tikslinių dotacijų valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti poreikis nustatomas pagal atitinkamas sritis kuriojančių valstybės institucijų/įstaigų patvirtintas metodikas, specialiosios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti poreikis nustatomas pagal Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą⁵.

Rengiant 2025 m. biudžeto projektą, įstaiga pateikė 6% didesnę valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos poreikį, palyginti su 2024 m. planu. Didžiausią šio poreikio dalį sudarė darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų išlaidos - 1 145 tūkst. Eur.

³ 2001 m. gegužės 14 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 543 patvirtintos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklės.

⁴ 2024 m. spalio 15 d. Kelmės rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. M-589 patvirtintos Kelmės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų biudžeto projekto išlaidų skaičiavimo taisyklės ir formos.

⁵ 2018 m. liepos 11 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 679 patvirtintas Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas.

Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu⁶, 2025 m. pradžioje įstaigai iš viso buvo skirta 1090 tūkst. ugdymo programų įgyvendinimui.

Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos finansiniai duomenys, eurais

Lėšų šaltiniai		2024 m. patvirtintas planas	2025 m. asignavinių projektas pagal poreikį	2025 m. patvirtas planas (2025 m. lapkričio mėn.)	2025 m. III ketv. kasinės išlaidos	2025 m. likutis
Savivaldybės biudžeto lėšos	Ugdymo sąlygų sudarymas ir neformalaus švietimo įgyvendinimas 6.1.3.10	722765	1051307	543762	540535	3228
	Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui					
	Ugdymo sąlygų sudarymas ir neformalaus švietimo įgyvendinimas 6.1.3.10			254729	83788	170941
	Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui					
Valstybės biudžeto lėšos	Ugdymo sąlygų sudarymas ir neformalaus švietimo įgyvendinimas 6.1.3.10	72200	81200	79600	58022	21578
	Neformalus vaikų švietimas					
	Mokinių nemokamas maitinimas 4.1.3.4	6600	11400	11300	4359	6941
	Kitos socialinės paramos išmokos					
Biudžetinės įstaigos pajamos	Ugdymo programų įgyvendinimas (mokymo lėšos) 6.1.3.9	1091192	1160642	894958	883965	10994
	Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui					
	Mokyklos, priskiriamos pagrindinės mokyklos tipui			186932	2245	184687
	Neformalus vaikų švietimas	2800	0	3700	2700	1000
Biudžetinės įstaigos pajamos	Mokinių nemokamas maitinimas 4.1.3.4	45600	64397	43400	28518	14882
	Kitos socialinės paramos išmokos					
Biudžetinės įstaigos pajamos	Ugdymo sąlygų sudarymas ir neformalaus švietimo įgyvendinimas 6.1.3.10	18500	18000	19149	13770	5379
	Neformalus vaikų švietimas					
Biudžetinės įstaigos pajamos	Ugdymo sąlygų sudarymas ir neformalaus švietimo įgyvendinimas 6.1.3.10	9500	10000	4203	4137	67
	Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui					

Šaltinis. 2025 m. biudžeto projekto formos, 2024 m., 2025 m. I, II ir III ketvirčių ataskaitos

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, atsižvelgdama į pakitusį mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 d., perskirsto specialios tikslinės dotacijos dalį, skirtą ugdymo reikmėms finansuoti nuo rugsėjo 1 d. iki einamųjų metų pabaigos⁷. Savivaldybės mokymo lėšas tarp mokyklų perskirsto pakitus mokinių ir sąlyginiam klasių (grupių) skaičiui einamųjų metų rugsėjo 1 dieną⁸.

Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos 2025 m. mokymo lėšos po ŠMSM perskaičiavimo, tūkst. Eur.

2025 m. mokymo lėšos po ŠMSM perskaičiavimo	Įstaigai priklauso pagal metodiką	Įstaigos trūkumas	Skirti iš priklausomų
Ugdymo planui įgyvendinti ir kitoms ugdymo reikmėms	-90,4	-24,5	0,0
Ugdymo procesui organizuoti ir valdyti	-6,2	-27,1	0,0
Mokyklos bibliotekos darbuotojams išlaikyti	-0,9	-9,4	0,0
Skaitmeninio ugdymo plėtrai	-0,3		0,0
Mokymosi pagalbai	-0,1		0,0
Pasiekimai, skirtumai, form. ugdymas, PPT	-3,0		0,0
Įstaigai papildomai priklauso iš viso:	-100,9		
Įstaigai priklauso atėmus pasiekimus, skirtumus ir t.t.	-97,9		

⁶ 2018 m. liepos 11 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 679 patvirtintas Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas.

⁷ 2025 m. spalio 27 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1096 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. sausio 15 d. įsakymo Nr. V-33 „Dėl specialios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti 2025 metais paskirstymo pagal savivaldybes patvirtinimo“ pakeitimo.

⁸ 2018 m. liepos 11 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 679 patvirtinto Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo IV skyrius, Kelmės rajono savivaldybės mokymo lėšų rezervo ir švietimo mokslo ir sporto ministerijos lėšų, skirtų ugdymo reikmėms finansuoti, paskirstymo darbo grupės 2025 m. spalio 31 d. posėdžio protokolai Nr. VK-308.

Iš viso įstaigai trūksta:		-61,0	
Skirta pagal metodiką:			0,0
Skirta iš skirtumų:			61,0

Šaltinis. 2025 m. spalio 31 d. mokymo lėšų rezervo ir švietimo mokslo ir sporto ministerijos lėšų, skirtų ugdymo reikmėms finansuoti, paskirstymo darbo grupės posėdžio protokolas Nr. VK-308

Pakitus mokinių ir sąlyginiam klasių (grupių) skaičiui einamųjų metų rugsėjo 1 dieną, savivaldybės mokymo lėšos buvo perskirstytos tarp mokyklų. ***Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos 2025 m. patvirtintas mokymo lėšų biudžetas 100,9 tūkst. Eur viršijo pagal metodiką mokyklai priskiriamą biudžetą.*** 2025 m. spalio 31 d. darbo grupė nusprendė iš rezervo pagal poreikį papildomai skirti įstaigai 61,0 tūkst. Eur, siekiant metus baigti be skolų. ***Iš viso 2025 m. įstaigos mokymo lėšų planas 161,9 tūkst. Eur viršija pagal metodiką mokyklai priskiriamą biudžetą.***

2025 m. I, II, III ketv. tarpinės biudžeto vykdymo ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais parengtos ir pateiktos pagal teisės aktų, reglamentuojančių šių ataskaitų sudarymą, reikalavimus ir atitinka asignavimų valdytojo duomenis, tačiau III ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaita nepaskelbta įstaigos interneto svetainėje laiku. Taip pat ir III ketvirčio tarpinis finansinių ataskaitų rinkinys nepaskelbtas laiku⁹.

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius privaloma nurodyti faktiškas asignavimų nepanaudojimo priežastis¹⁰. Audito metu nustatyta, kad dažniausiai naudojama formuluotė „*Netikslus planavimas*“. Tokia priežastis nėra pakankamai informatyvi, nes ji neatskleidžia realių aplinkybių, dėl kurių asignavimai nebuvo panaudoti, o tik konstatuoja, kad planavimas buvo atliktas netiksliai.

Nepanaudotų asignavimų priežastys turi būti nurodomos taip, kad aiškiai atspindėtų kas konkrečiai įvyko įstaigos veikloje ar aplinkos pokyčiuose, dėl ko lėšos nebuvo reikalingos arba negalėjo būti panaudotos. Toks detalumas sudarytų sąlygas tiksliau vertinti planavimo procesą ir prisidėtų prie efektyvesnio biudžeto sudarymo ateityje.

Visi sąmatų tikslinimai (koregavimai) buvo pagrįsti tam teise suteikiančiais dokumentais ir suderinti su Finansų skyriumi. Nors kasinės išlaidos ataskaitiniu laikotarpiu neviršijo patvirtinto asignavimų plano (žiūrėti ataskaitos priedą Nr. 3), tarpinių finansinės būklės ataskaitų duomenimis kiekvieno ketvirčio pabaigoje fiksuoti su darbo santykiais susiję trumpalaikiai įsipareigojimai:

- I ketvirtis - 27,9 tūkst. Eur,
- II ketvirtis - 47,3 tūkst. Eur,
- III ketvirtis - 24,9 tūkst. Eur.

Aiškinamajame rašte nurodyta, kad mokėtinų sumų susidarymą lėmė nepakankamas ketvirčio asignavimų plano likutis. Nustatyta, kad įstaiga nepasinaudojo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėse¹¹ numatyta galimybe laiku koreguoti asignavimų planą, siekiant užtikrinti tikslesnį planavimą ir lėšų panaudojimo atvaizdavimą finansinėse ataskaitose.

Nustatyta, kad Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla biudžetą planuoja ir vykdo vadovaudamasi galiojančiais teisės aktais, o asignavimų pokyčiai pagrindžiami atitinkamais dokumentais.

Vis dėlto nustatyti reikšmingi planavimo tikslumo ir informacijos skaidrumo trūkumai: biudžeto poreikis kai kuriose srityse teikiamas nepagrįstai didesnis nei faktiškai patiriamos išlaidos, neatsižvelgiant į mokinių skaičiaus pokyčius. Nepanaudotų asignavimų priežastys

⁹ 2008 m. birželio 11 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymas Nr. 1K-213 „Dėl viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės 23 – iojo standarto patvirtinimo, 23 p.

¹⁰ 2025 m. kovo 31 d. Kelmės rajono savivaldybės direktoriaus įsakymas Nr. A-217 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“.

¹¹ 2022 m. kovo 24 d. Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-89 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ 82 p.

pateikiamos neinformatyviai, taip pat fiksuoti nuolatiniai su darbo santykiais susiję trumpalaikiai įsipareigojimai rodo, kad įstaiga nepasinaudoja galimybe ketvirčio eigoje tikslinti asignavimų planą, taip išvengiant mokėtinų sumų susidarymo.

1.2 Ne visais atvejais biudžeto lėšos naudojamos racionaliai ir ekonomiškai *Dėl skalbimo paslaugų organizavimo*

Kelmės rajono savivaldybės švietimo įstaigos, vykdančios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, organizuoja skalbimo paslaugas. Bendrieji reikalavimai teikiant šią paslaugą yra nustatyti Lietuvos higienos normose¹².

Paslaugos organizavimo vertinimui įstaigoje atlikti, analizavome visų Kelmės rajono įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, skalbimo paslaugos organizavimą 2025 m. sausio 1 d. - 2025 m. rugsėjo 30 d. laikotarpiu.

Vertinimo metu nustatyta, kad **6 iš 8 įstaigų skalbimo paslaugą perka viešųjų pirkimų būdu.** Užsakymo kaina šiose įstaigose vidutiniškai siekia 1,5 Eur be PVM už 1 kg skalbinių, o paslaugos gavimas nesukelia papildomų kaštų (darbo užmokestis, komunaliniai mokesčiai, priemonės). **Tokių modelių paslaugą organizuojančių įstaigų vidutinės sąnaudos vienam ugdytiniui per nagrinėjamą laikotarpį svyruoja nuo 3,82 Eur iki 10,07 Eur.**

Tuo tarpu dvi įstaigos skalbimą vykdo pačios - Kelmės lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ ir Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla. Šios įstaigos patiria darbo užmokesčio, komunalinių paslaugų, skalbimo priemonių ir kito ūkio inventoriaus sąnaudas, todėl paslaugos savikaina tampa žymiai didesnė. Skaiciuojant sąnaudas vienam vaikui per visą analizuotą laikotarpį nustatyta:

Įstaiga	Paslaugos organizavimo būdas	Vidutinės sąnaudos vienam vaikui (Eur)
Perkančios paslaugą (6 įstaigos)	Viešasis pirkimas	3,82 – 10,07
Kelmės lopšelis-darželis „Ažuoliukas“	Organizuoja patys	37,39
Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Organizuoja patys	102,55

Vertinamuoju laikotarpiu Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinei mokyklai papildomai buvo skirta 9,5 tūkst. Eur skalbyklos patalpos remontui. Įtraukus šias išlaidas į skalbimo paslaugos savikainą, vidutinės sąnaudos vienam ugdytiniui (2025 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 33 vaikai) už visą analizuojamą laikotarpį padidėja nuo 102,55 Eur iki 309,07 Eur, t. y. beveik trigubėja.

Vertinama sąnaudų sudėtis	Sąnaudos vienam vaikui
Tik skalbimo organizavimo sąnaudos (DU, komunalinės, priemonės)	102,55 Eur
Įskaitant skalbyklos patalpų remontą	309,07 Eur

Lyginant su kitomis rajono švietimo įstaigomis (3,82–10,07 Eur/vaikui), šios išlaidos:

- didesnės 30–80 kartų, nei sumoka įstaigos, perkančios paslaugą;
- 8 kartus didesnės, palyginti net su antra brangiausia savarankiškai skalbiančia įstaiga Kelmės lopšelis - darželis „Ažuoliukas“ – 37,39 Eur/vaikui).

Tai reiškia, kad **pasirinktas paslaugos organizavimo modelis lemia dideles paslaugos teikimo sąnaudas ir nėra ekonomiškai pagrįstas, ypač atsižvelgiant į mažėjantį ugdytinių skaičių. Įvertinus atliktus skaičiavimus ir bendrą įstaigos biudžeto situaciją, darytina išvada, kad sprendimas investuoti į skalbimo patalpų remontą ir tęsti paslaugos teikimą įstaigos viduje nebuvo racionalus ir ekonomiškai efektyvus.**

¹² 2010 m. balandžio 22 d. Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

Paslaugos įsigijimas centralizuotai ar per viešuosius pirkimus - būtų kainavęs ženkliai mažiau ir užtikrinęs efektyvesnį biudžeto lėšų naudojimą.

Dėl transporto priemonių remonto ir aptarnavimo išlaidų pagrįstumo

Analizuojamu laikotarpiu buvo vertinama, ar įstaiga ekonomiškai ir pagrįstai įsigyja atsargines dalis bei remonto paslaugas transporto priemonėms. Atlikus dokumentų ir turimų faktinių duomenų analizę nustatyta, kad:

1. nėra užtikrinama pakankama transporto priemonių ir mechanizmų remonto paslaugų pirkimo kontrolė:
 - visi transporto priemonių remonto darbai nėra pagrįsti **remonto darbų priėmimo – perdavimo aktais**, todėl nėra galimybės įsitikinti faktiniu darbų atlikimu, jų apimtimi ir atlikimo laiku.
 - Sąskaitose **nenurodyta konkreti transporto priemonė¹³**, kuriai buvo atliktas remontas, nedetalizuota koks remontas atliktas¹⁴, kas apsunkina tinkamą išlaidų priskyrimą ir kontrolę.
2. Nesutampa dokumentuose pateikti duomenys:
 - sutikrinus tiekėjų sąskaitas ir kelionės lapus nustatyta atveju, kai **spidometro rodmenys kelionės lape** (pradiniai duomenys) **nesutampa su duomenimis, nurodytais tiekėjo sąskaitoje**.
 - Nustatyta atveju, kai kelionės lapuose matyti, kad **konkrečiu mikroautobusu tą dieną nebuvo važiuota¹⁵**, nors pagal pateiktas sąskaitas jam buvo atlikti tam tikri aptarnavimo ar remonto darbai.

Audituojamo laikotarpio pradžioje įstaiga valdė tris transporto priemones. Tarybos sprendimu vienas mokyklinis autobusas buvo perduotas kitai švietimo įstaigai.

Transporto remonto ir aptarnavimo išlaidos bei apsilankymų servizuose kiekis

Automobilio markė	Gamybos metai	Patirtos išlaidos per 9 mėn. (Eur.)	Vidutinis dydis Eur. per mėn.	Vizitų kiekis į servisą
IVECO 50C18 2998CM	2021	5901,63	655,74	11
Mercedes Benz Sprinter	2017	7148,01	794,22	11

Remiantis audito metu nustatytais neatitikimais, negalime patvirtinti, kad visos transporto priemonių remonto ir aptarnavimo išlaidos yra pagrįstos, o esant dokumentų netikslumams ir kontrolės spragoms nėra galimybės patikimai įvertinti, ar ištekčiai buvo panaudoti ekonomiškai ir pagal faktinį poreikį.

1.3 Nustatyti inventorizacijos ir turto apskaitos trūkumai

Inventorizacija yra esminė vidaus kontrolės priemonė, užtikrinanti turto apskaitos ir finansinių ataskaitų patikimumą. Inventorizacijos taisyklėse¹⁶ įtvirtinta, kad visas subjekto buveinėje esantis ir (arba) jam priklausantis turtas ir įsipareigojimai privalo būti inventorizuoti, jei subjektas yra reorganizuojamas ar likviduojamas (pagal sprendimo dėl subjekto reorganizavimo arba likvidavimo priėmimo dienos duomenis).

Kelmės rajono savivaldybės taryba 2025 m. gegužės 29 d. priėmė sprendimą¹⁷ pertvarkyti Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos struktūrą, likviduojant Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos Minupių universalų daugiafunkcij centrą, Kolainių daugiafunkcij centrą, Pašilėnų universalų daugiafunkcij centrą ir Vaiguvo skyrių. *Tačiau minėtų daugiafunkcij centrų ir skyriaus turto inventorizacija sprendimo priėmimo dienos duomenimis nebuvo atlikta.*

¹³ S.F. Nr. PAI5050252, 2025-05-28, PAI5020082, 2025-02-26,

¹⁴ S.F. Nr. 1101, 2025-04-23

¹⁵ S.F. Nr. 1101, 2025-04-23, Autobuso kelionė lapas Nr. 4, autobusas: Mercedes Benz sprinter 514CD; S.F. Nr. 14017545, 2025-09-05, autobuso kelionės lapas Nr. 9 autobusas: Mercedes Benz sprinter 514CD

¹⁶ 2022-06-15 Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimas Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais), 7.1 p.

¹⁷ 2025 m. gegužės 29 d. Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T-203 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos struktūros pertvarkos“, 1.3 p.

Kelmės rajono Tarybos sprendimais¹⁸ gimnazija Kelmės rajono savivaldybės administracijai perdavė ilgalaikį turtą:

Objektas	Adresas	Likutinė vertė
Ilgalaikis nekilnojamasis turtas	Alyvų g. 6, Vaiguvos k., Kelmės r. sav.	283 889,76 Eur
Ilgalaikis nekilnojamasis turtas	Ušnos g. 1, Minupių k., Užvenčio sen., Kelmės r. sav.	19 189,46 Eur
Pašilėnų daugiafunkcis centras	Jaunimo g. 2, Pašilėnų k., Užvenčio sen., Kelmės r. sav.	146 873,92 Eur

Taip pat sprendimu¹⁹ mokyklai priklausantis mokyklinis autobusas, kurio likutinė vertė 517,86 Eur, buvo perduotas Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijai.

Pažymėtina, kad ilgalaikis turtas, esantis Žemdirbių g. 3, Kolainių k., Užvenčio sen., Kelmės r. sav., nebuvo perduotas, kadangi apskaitos duomenys buvo netikslūs ir neleidžiantys tiksliai identifikuoti turto.

Direktorius įsakymais²⁰ buvo nurašytas ir likviduotas likęs ilgalaikis turtas priskirtas Pašilėnų universaliam daugiafunkciam centrui ir dalis Vaiguvos skyriaus turto. Pagal turimus duomenis audituojamu laikotarpiu, Minupių universalus daugiafunkcis centras ilgalaikio ir trumpalaikio turto neturėjo.

Audituojamu laikotarpiu bibliotekos fondui įsigyta vadovėlių už 7513,31 Eur, iš bendro bibliotekos fondo vadovėlių nurašyta už 19605,40 Eur, nupirkta licencijų už 1924 Eur, įsigyta įrenginių už 8504,84 Eur, nebaigta statyba išaugo 109 391,80 Eur (stogo remonto darbai). Lentelėje pateikta atsargų grupių apyvarta audituojamu laikotarpiu:

BĮ Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės atsargų įsigijimo, nurašymo apyvarta, Eur.

Atsargų grupės:	Įsigijimo vertė, Eur	Nurašytų atsargų vertė, Eur
Kuras	0	1754,9
Degalai, tepalai	18379,37	16056,13
Ūkinės medžiagos	5163,53	4098,56
Statybinės medžiagos	658,2	620
Atsarginės dalys	263,88	227,87
Blankai, kanceliarinės prekės	2679,52	2397,13
Spaudinių įsigijimas	285	69
Medikamentai	180	180
Maisto prekės	16711,82	9946,57
Ūkinis inventorių	11186,24	7277,92
Minkštasis inventorių	186,06	161,53

¹⁸ 2025 m. birželio 18 d. Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T-239 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos turto perdavimo“ ir 2025 m. rugpjūčio 28 d. sprendimas Nr. T-276 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos nekilnojamojo turto perdavimo Kelmės rajono savivaldybės administracijai“.

¹⁹ 2025 m. rugpjūčio 28 d. Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T-278 „Dėl autobuso perdavimo Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijai“.

²⁰ 2025 m. rugpjūčio 18 d. Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. V-233 „Dėl nematerialiojo ir ilgalaikio bei trumpalaikio turto pripažinimo netinkamu (negalimu) naudoti ir jo nurašymo bei likvidavimo“, 2025 m. rugsėjo 1 d. Kelmės „Aukuro“ pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymas Nr. V-109 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos raganos gimnazijos ilgalaikio turto naudojamo pagal panaudą nurašymo“.

Iš viso:	55693,62	42789,61
----------	----------	----------

Šaltinis. Apskaitos programos 2025 m. sausio 1 d. – 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenys

Atliekant atsargų nurašymą, nesivadovaujama įstaigos atsargų apskaitos tvarkos aprašu²¹ - atsargų nurašymo aktuose nenurodomas nurašymo pagrindimas, priežastis, todėl negalima nustatyti kokiam tikslui atsargos buvo sunaudotos ar nebetinkamos naudoti. Vadovaujantis tvarkos aprašu²², ūkinis inventorius nurašomas pagal pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti trumpalaikio turto nurašymo ir likvidavimo aktą, tačiau tokių aktų įstaiga nepateikė, pateikti tik atsargų nurašymo aktai.

Įsakymuose²³ direktorius pripažįsta įstaigai nuosavybės teise priklausantį nematerialųjį ir ilgalaikį bei trumpalaikį turtą netinkamu (negalimu) naudoti dėl fizinio ar funkcinio (technologinio) nusidėvėjimo bei nepataisomai sugedusį, tačiau prieduose išvardintas tik nematerialusis ir ilgalaikis turtas be ūkinio inventoriaus.

Nustatyta atveju, kai atsargos (įsigytos transporto remonto atsarginės dalys ir medžiagos) nėra pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, o iš karto pripažįstamos kitomis transporto sąnaudomis:

- 195/75R16C padanga Hankook RA18107/105R, 2 vnt.
- Adblue 3001 10l bakelis, 6 vnt.
- 10846 vasarinis langų skystis 5l nano, 1 vnt.
- AG13 -40c Mannol 4013 žal. G11 auš. Skystis 5l, 1 vnt.

Toks apskaitos tvarkymas neatitinka atsargų pripažinimo ir registravimo reikalavimų²⁴ bei iškraipo atsargų likučių ir sąnaudų apskaitos duomenis.

Atlikus inventorizacijos, turto apskaitos ir nurašymo procedūrų vertinimą nustatyta, kad įstaiga nesilaikė inventorizacijos taisyklių ir atsargų apskaitos tvarkos aprašo reikalavimų.

Likvidavimo metu neatlikta privaloma inventorizacija pagal sprendimo priėmimo dienos duomenis, sukėlė riziką turto duomenų tikslumui ir patikimos apskaitos užtikrinimui. Dėl netikslių apskaitos duomenų dalis ilgalaikio turto (Kolainių daugiafunkcio centro) nebuvo perduota savivaldybės administracijai.

Atsargų ir trumpalaikio turto nurašymo procese nenurodomi nurašymo pagrindai ir priežastys, nepildomi privalomi trumpalaikio turto pripažinimo netinkamu naudoti dokumentai, todėl neįmanoma nustatyti faktinės turto būklės ir panaudojimo pagrįstumo. Tokie neatitikimai rodo nepakankamą vidaus kontrolės procedūrų veikimą, kelia riziką dėl finansinių ataskaitų teisingumo ir turto apsaugos.

2. DARBO UŽMOKESČIO FONDO PANAUDOJIMO ANALIZĖ IR NUSTATYTI NEATITIKIMAI

Audito metu buvo vertinamos darbo užmokesčiui ir kitoms su darbo santykiais susijusioms išmokoms skirtos lėšos Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje, lyginant

²¹ 2023 m. gruodžio 28 d. Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. V-398 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos raganos gimnazijos atsargų apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“ IX skyrius.

²² 2023 m. gruodžio 28 d. Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymo Nr. V-398 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos raganos gimnazijos atsargų apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“ 58 p.

²³ 2025 m. gegužės 30 d. Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. V-209 ir 2025 m. rugpjūčio 18 d. Nr. V-233 įsakymas „Dėl nematerialiojo ir ilgalaikio bei trumpalaikio turto pripažinimo netinkamu (negalimu) naudoti ir jo nurašymo bei likvidavimo“.

²⁴ 2023 m. rugsėjo 12 d. Kelmės rajono Finansinės apskaitos centro direktoriaus įsakymo Nr. V-10 „Dėl Kelmės rajono finansinės apskaitos centro apskaitos politikos patvirtinimo“, VI skyrius.

jas su Kelmės rajono Šaukėnų Vlodo Pūtvio - Putvinskio gimnazijos išlaidomis, turinčia panašų ugdytinių skaičių.

2.1 Nepagrįstai didelės darbo užmokesčio sąnaudos esant panašiam ugdytinių skaičiui

Nustatyta, kad 2025 m. sausio mėn. ugdytinių skaičius abiejose mokyklose buvo panašus - Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje mokėsi 242, Šaukėnų Vlodo Pūtvio - Putvinskio gimnazijoje 257 (skirtumas tik 15 ugdytinių).

Ugdytinių skaičiaus palyginimas 2025-01-01 datai ugdymo įstaigose

Ugdymo įstaiga	Ikimokyklinio ugdymo grupė	Priešmokyklinio ugdymo grupė	Iš viso ugdymo įstaigoje ugdytinių
Kelmės rajono Šaukėnų Vlodo Pūtvio - Putvinskio gimnazija	26	13	257
Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla			242
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius	30	17	47
Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos Vaiguvos skyrius	7	4	11

Nors ugdymo apimtis abiejose mokyklose buvo panaši, 2025 m. sausio - rugsėjo mėn. Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos darbo užmokesčio sąnaudos buvo ženkliai didesnės nei Šaukėnų Vlodo Pūtvio - Putvinskio gimnazijos: atitinkamai 894,8 tūkst. Eur ir 645,9 tūkst. Eur. **Skirtumas sudaro 248 935,44 Eur, t. y., Užvenčio mokyklos darbo užmokesčio fondas buvo apie 38 % didesnis, nors ugdytinių skaičius skyrėsi nežymiai.** Šis skirtumas apskaičiuotas jau įskaičiavus projektines lėšas, kurios Šaukėnų Vlodo Pūtvio - Putvinskio gimnazijai sudarė 13 155,15 Eur („Tūkstantmečio mokyklos II“ Nr. 10-012-P-0001).

Didžiausią sąnaudų atotrūkį lėmė didesniais pareiginės algos koeficientais, MMA dydžiais ir priemokomis finansuojamos išlaidos. Vien pareiginės algos skirtumas siekė 184 135,71 Eur, priemokų - 10 668,26 Eur, kintamosios dalies - 3 498,92 Eur. Šie duomenys rodo, kad darbo užmokesčio fondas Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje buvo žymiai didesnės apimties nei įstaigoje su panašiu mokinių skaičiumi, todėl lėšų panaudojimo efektyvumas kelia pagrįstų abejonių.

Tokia disproporcija leidžia daryti išvadą, kad darbo užmokesčio fondo formavimas ir panaudojimas Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje nebuvo tiesiogiai proporcingas ugdymo apimčiai ir ugdytinių srautui. Tai sudaro pagrindą teigti, jog egzistavo etatų ir atlygio struktūros optimizavimo galimybė, kuri galėjo sumažinti darbo užmokesčio fondo išlaidas ir pagerinti lėšų naudojimo efektyvumą.

Nuo 2025 m. sausio iki 2025 m. rugsėjo	Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Kelmės r. Šaukėnų Vlodo Pūtvio - Putvinskio gimnazija	Skirtumas
Pareiginė alga (koeficientas)	743 821,70	559 685,99	184 135,71
Pareiginė alga (MMA)	100 052,95	49 420,40	50 632,55
Pareiginės algos kintamoji dalis (koef.)	10 694,39	7 195,47	3 498,92
Priemokos viso:	40 232,87	29 564,61	10 668,26
100 Priemoka (koef.)	458,04	91,34	366,7

101 Priemoka (suma)	735,29	3 570,94	2 835,65
102 Priemoka(koef. past.)	32 025,18	24 743,33	7 281,85
103 Priemoka (suma past.)	7 014,36	1 159,00	5 855,36
Iš viso:	894 801,91	645 866,47	248 935,44

2.2 Darbo užmokesčio sąnaudų mažėjimas daugiausia susijęs su priemokų atsisakymu, o ne struktūriniu optimizavimu

Nuo 2025 m. rugsėjo ugdytinių skaičius Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje sumažėjo iki 172 (- 70 mokinių), tuo tarpu Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijoje padidėjo iki 277.

Ugdytinių skaičiaus palyginimas 2025-09-01 datai ugdymo įstaigose

Ugdymo įstaiga	Ikimokyklinio ugdymo grupė	Priešmokyklinio ugdymo grupė	Iš viso ugdymo įstaigoje ugdytinių
Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija	22	9	277
Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla			172
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius	23	10	33

Antrojo laikotarpio (2025 m. rugsėjis - spalio) duomenys apima tik du mėnesius, todėl lyginamoji apimtis yra ženkliai mažesnė nei pirmojo laikotarpio, kuris apėmė septynis mėnesius. Per šį dviejų mėnesių laikotarpį Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos DU sąnaudos sumažėjo ir buvo 22 172,89 Eur mažesnės nei Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijoje. Vis dėlto, *lyginant proporcingai pagal mokinių skaičių, DU mažėjimas Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje nebuvo didelis, nors ugdytinių skaičius sumažėjo 105 mokiniais.*

Svarbu pažymėti, kad DU sąnaudų sumažėjimą daugiausia lėmė priemokų atsisakymas - pirmuoju laikotarpiu priemokos sudarė reikšmingą dalį išlaidų (40 232,87 Eur), o rugsėjį - spalį jos sumažėjo ir siekė tik 1 550,81 Eur. Tai patvirtina, kad darbo užmokesčio fondo struktūra pasikeitė ne dėl esminių etatų ar koeficientų pokyčių, bet pirmiausia dėl priemokų mažinimo, kurios iki rugsėjo sudarė reikšmingą išlaidų dalį ir didino disproporciją tarp mokyklų DU sąnaudų.

Nuo 2025 m. rugsėjo iki 2025 m. spalio	Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Kelmės r. Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija	Skirtumas
Pareiginė alga (koeficientas)	194 186,85	207 421,10	13 234,25
Pareiginė alga (MMA)	16 956,22	14 509,43	2 446,79
Pareiginės algos kintamoji dalis (koef.)	2 230,81	1 607,72	623,09
Priemokos viso:	1550,81	13 559,33	12 008,52
100 Priemoka (koef.)	169,77	769,95	600,18
101 Priemoka (suma)	187,60	200,00	12,40
102 Priemoka(koef. past.)	0	12 149,38	12 149,38

103 Priemoka (suma past.)	1 193,44	440,00	753,44
Iš viso	214 924,69	237 097,58	22 172,89

2.3 Darbo užmokesčio fondo struktūra rodo, kad didžiausią sąnaudų dalį lėmė pareiginės algos koeficientai ir priemokos

Analizuojant 2025 m. sausio - rugpjūčio mėn. DU struktūrą nustatyta, kad Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos darbo užmokesčio fondas buvo 38% didesnis nei panašaus dydžio Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijos (894 801,91 Eur palyginti su 645 866,47 Eur). Didžiausią šio skirtumo dalį sudarė pareiginės algos dydžiai ir priemokų finansavimas.

Pagrindiniai DU skirtumą lėmę komponentai (I laikotarpis):

- pareiginė alga (koeficientais) +184 135,71 Eur,
- MMA dalis +50 632,55 Eur,
- Priemokos +10 668,26 Eur,
- kintamoji dalis +3 498,92 Eur.

Priemokoms vien per 7 mėn. skirta 40 232,87 Eur, o tai rodo, kad ši išlaidų dalis turėjo reikšmingą įtaką bendram DU dydžiui. Tuo tarpu II laikotarpiu (rugsėjo - spalio mėn.) priemokos sumažėjo iki 1 550,81 Eur.

Tačiau nors rugsėji - spalį Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos DU išlaidos tapo 22 172,89 Eur mažesnės nei Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijos, ugdytinių skaičius tuo metu buvo 105 mokiniais mažesnis, todėl išlaidų sumažėjimas nėra didelis lyginant su ugdymo apimties kritimu. Tai reiškia, kad DU struktūros optimizavimas susijęs ne su etatų ar atlygio koeficientų pokyčiu, bet daugiausia su priemokų atsisakymu.

Šie duomenys leidžia daryti išvadą, kad darbo užmokesčio fondo sąnaudas didino ne ugdymo poreikiai, o pasirinktas apmokėjimo modelis, kuriame reikšmingą dalį sudarė priemokos ir aukštesni koeficientai.

2.4 Darbo užmokesčio lėšų panaudojimo efektyvumas pagal išlaidas vienam ugdytiniui

Įvertinus darbo užmokesčio fondo dydį ir jo struktūrą, apskaičiuotos vidutinės DU sąnaudos vienam ugdytiniui skirtingais laikotarpiais. 2025 m. sausio - rugpjūčio mėn. Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje DU išlaidos vienam mokiniui sudarė 528,22 Eur per mėnesį, o Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijoje - 359,03 Eur per mėnesį. *Tai reiškia, kad Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje vieno mokinio išlaikymas buvo 47 % didesnis nei panašaus dydžio ugdymo įstaigoje.*

Darbo užmokesčio sąnaudos tenkančio vienam ugdytiniui per mėnesį

Ugdymo įstaiga	Laikotarpis (mėn.)	DU sąnaudos (Eur)	Ugdytinių sk.	Eur / ugdytiniui / mėn.
Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla I laikotarpis	7	894 800,00	242	528,22
Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija I laikotarpis	7	645 900,00	257	359,03
Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla II laikotarpis	2	145 649,00	172	423,40
Kelmės rajono Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazija II laikotarpis	2	167 822,89	277	302,93

II laikotarpiu, nors DU sumažėjo dėl priemonių atsisakymo, vieno mokinio išlaidos vis dar išliko didesnės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje - 423,40 Eur, palyginti su 302,93 Eur Šaukėnų Vlado Pūtvio - Putvinskio gimnazijoje. Sumažėjimas nėra proporcingas ugdytinių skaičiaus pokyčiui, nes mokinių skaičius Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje sumažėjo net 105 mokiniais, tačiau DU vienam mokiniui vis tiek ženkliai viršijo lyginamą rodiklį kitoje mokykloje.

Tai dar kartą patvirtina, kad DU fondo sumažėjimą lėmė ne etatų ar koeficientų peržiūra, o priimtas sprendimas nebemokėti priemonių, kurios pirmuoju laikotarpiu sudarė reikšmingą darbo užmokesčio dalį. Atitinkamai, struktūrinis darbo krūvių ir atlyginimų optimizavimas nebuvo atliktas, todėl DU našta vienam mokiniui išlieka didelė net ir sumažėjus mokinių skaičiui.

Atsižvelgiant į tai, vertintina, kad 2025 m. pirmojo laikotarpio darbo užmokesčio lėšos buvo naudojamos mažiau efektyviai, o antruoju laikotarpiu fiksuotas mažėjimas atskleidė realų DU optimizavimo potencialą nepabloginant ugdymo kokybės.

Apibendrinant darbo užmokesčio fondo panaudojimo analizę, galima teigti, kad:

- *Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos darbo užmokesčio fondas 2025 m. I laikotarpiu buvo reikšmingai didesnis nei panašios apimtys mokykloje.*
- *Didžiausią darbo užmokesčio fondo augimą lėmė taikomi pareiginės algos koeficientai ir didelė priemonių dalis, o ne ugdymo apimtys ar objektyviai didesnis poreikis.*
- *DU išlaidos vienam mokiniui Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos buvo iki 47% didesnės nei lyginamojoje mokykloje, kas rodo nepakankamą lėšų panaudojimo efektyvumą ir didesnę finansinę naštą vieno ugdytinio išlaikymui.*
- *Antruoju laikotarpiu DU sumažėjimas susijęs ne su etatų ar koeficientų koregavimu, o išimtinai su priemonių atsisakymu.*
- *Nustatyta, kad darbo užmokesčio fondo optimizavimas yra būtinas ir reikšmingai sumažintų biudžeto išlaidas ateityje.*

3. DARBO UŽMOKESTIS IR KITOS SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIOS IŠMOKOS NE VISAIS ATVEJAIS MOKĖTOS TEISĖTAI IR PAGRĮSTAI

Audito metu nustatyta, kad mokyklos darbuotojams darbo užmokestis ir kai kurios su darbo santykiais susijusios išmokos buvo mokėtos ne visuomet laikantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso, mokyklos darbo apmokėjimo sistemos ir kitų teisės aktų reikalavimų. Nustatyti atvejai, kai darbo sutarties nutraukimo pagrindai buvo taikomi neteisėtai ir tai lėmė nepagrįstą išėtinės išmokos skyrimą. Taip pat nustatyta priemonių mokėjimo atvejų, kai skiriant priemokas nebuvo nurodyti konkretūs mokyklos darbo apmokėjimo sistemos punktai ar kitas teisinis pagrindas, nepateikti aiškūs jų skyrimo motyvai ir pagrindžiantys dokumentai. Tokie trūkumai rodo darbo užmokesčio administravimo procedūrų neatitikimus, kurie sudarė prielaidas netinkamam ir nepagrįstam savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimui.

3.1 Nustatyti trūkumai Darbo apmokėjimo sistemoje ir etatinių darbuotojų sąrašė

Darbo apmokėjimo sistema yra įstaigos vidinis teisės aktas, nustatantis darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygas ir tvarką, kurios tikslas - užtikrinti skaidrų, aiškų ir objektyvų darbo užmokesčio apskaičiavimą bei valdymą. Darbo apmokėjimo sistema nustatoma atsižvelgiant į Vyriausybės tvirtinamas darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijas ²⁵(toliau - rekomendacijos).

²⁵ 2023-08-11 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).

Darbo kodekse²⁶ numatyta, kad darbo apmokėjimo sistema turi būti nustatoma kolektyvinėje sutartyje. Kai nėra tai nustatančios kolektyvinės sutarties, darbovietėse, kuriose vidutinis darbuotojų skaičius yra dvidešimt ir daugiau, darbo apmokėjimo sistemas privalo patvirtinti darbdavys ir tai padaryti prieinama susipažinti visiems darbuotojams. Prieš tvirtinant ar keičiant darbo apmokėjimo sistemą, turi būti įvykdytos informavimo ir konsultavimo procedūros šio kodekso nustatyta tvarka. **Darbo apmokėjimo sistemoje nurodomos darbuotojų kategorijos pagal pareigybes ir kvalifikaciją bei kiekvienos jų apmokėjimo formos ir darbo užmokesčio dydžiai (minimalus ir maksimalus), papildomo apmokėjimo (priedų ir priemokų) skyrimo pagrindai ir tvarka, darbo užmokesčio indeksavimo tvarka.**

Audituojamu laikotarpiu Užvenčio Šatrijos Raganos mokykloje galiojo 2024-08-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-262 ir 2025-09-01 įsakymu Nr. V-237 patvirtintos mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos (toliau – Darbo apmokėjimo sistema).

Atlikus vertinimą nustatyta, kad *Darbo apmokėjimo sistema daugiausia remiasi teisės aktu nuostatų perkėlimu, tačiau jame nepakanka konkrečių ir aiškių apmokėjimo kriterijų, kurie užtikrintų vienodą taikymą praktikoje. Sistemoje trūksta detalizavimo, kas sudaro prielaidas nevienodoms interpretacijoms, subjektyviems sprendimams, galimai diskriminacijai ir mažina darbuotojų pasitikėjimą.*

Darbo apmokėjimo sistemoje priemokų skyrimo sąlygos nėra detalizuotos – nenurodyti kriterijai, rodikliai, taikymo principai. Nėra aiškaus pagrindo, kada, už ką ir koku dydžiu priemoka gali būti skirta. Neapibrėžti kriterijai sudaro galimybę skirtingai interpretuoti sprendimus, gali lemti subjektyvumą, nevienodą priemokų taikymą ir sumažintą sistemos skaidrumą.

Darbuotojų vertinimo tvarka neapibrėžta pakankamai aiškiai – *nenurodyti konkretūs vertinimo kriterijai, normos, vertinimo laikotarpiai, termino taikymas darbuotojui išdirbus tam tikrą laiką. Vertinimas grindžiamas nebegaliojančiais teisės aktais.*

Nenurodyti taikomi skatinimo būdai ir jų dydžiai. *Nėra numatyti skatinimo atvejai, išmokų intervalai, nors tokios nuostatos turėtų būti apibrėžtos pagal rekomendacijas²⁷.*

Teisės aktuose²⁸ nustatyta, kintamosios dalies dydžiai ir skyrimo kriterijai turi būti įtvirtinti darbo apmokėjimo sistemoje arba kolektyvinėje sutartyje. Audito metu patikrinus Darbo apmokėjimo sistemą ir kolektyvinę sutartį²⁹, nustatyta, *kad nei viename lokaliname dokumente kintamosios dalies detalizuotos nuostatos nėra įtrauktos, todėl darbuotojams išmokėta kintamoji dalis laikoma priskaičiuota nepagrįstai.*

Pagal Darbo apmokėjimo sistemą³⁰ *bibliotekininkui lėšos skiriamos iš švietimo pagalbai skirtų lėšų.* Audito metu nustatyta, kad 2025-01-01 datai patvirtintame etatinių darbuotojų sąrašė darbuotojui numatyti du finansavimo šaltiniai - mokymo ir aplinkos. Nuo 2025-09-01 etatų skaičius sumažintas, likęs finansavimas numatytas tik iš mokymo lėšų.

Nustatytos klaidos etatinių darbuotojų sąrašė³¹:

1. Nuo 2025-01-01 į etatinių darbuotojų sąrašą nebuvo įtrauktos direktoriaus, pavaduotojos ugdymui ir logopedės pareigybės, todėl:

²⁶ Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, 140 straipsnis. Darbo užmokesčio nustatymas.

²⁷ 2023-08-11 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).

²⁸ 2017-01-17 LR biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 5 str. 5 d. (su vėlesniais pakeitimais).

²⁹ 2023-01-09 patvirtinta Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos kolektyvinė sutartis.

³⁰ 2024-08-30 Užvenčio Šatrijos Raganos mokykloje direktoriaus įsakymu Nr. V-262 patvirtintos mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos V skyriaus I skirsnio 86 p.

³¹ 2025-01-02 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-2 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos etatinių darbuotojų 2025 m. sausio 1 d. sąrašo tvirtinimo“.

- nepatvirtintas realus etatinių pareigybių skaičius,
 - nenurodyti pareiginės algos koeficientai.
2. Darbo sutartyse nurodyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai neatitinka etatinių darbuotojų sąrašė esančių koeficientų, nustatytas nesuderinamumas tarp dokumentų.
 3. Patvirtintame pareigybių (etatu) sąrašė nėra psichologo asistento pareigybės, nors realiai tokia funkcija įstaigoje vykdoma.
 4. Papildomos funkcijos (Mokinių tarybos veiklos koordinavimas - 150 Eur, Duomenų apsauga - 150 Eur, Vidaus kontrolės koordinavimas - 300 Eur) etatinių darbuotojų sąrašė nurodytos kaip pareigybės, tačiau faktiškai buvo skiriamos priemokos, o atskirai patvirtintų pareigybių šioms funkcijoms atlikti nebuvo.

3.2 Neįforminti darbo santykių pokyčiai

Audito metu nustatyta, kad įstaigoje, vykstant struktūriniais ir organizaciniais pokyčiams, darbuotojų funkcijų, pareigybių ir darbo apmokėjimo sąlygų pakeitimai nebuvo įforminami darbo sutarties pakeitimais, nors jie buvo taikomi. Ši praktika neatitinka LR Darbo kodekso 33 - 35 straipsnių nuostatų.

Nustatyta, kad:

- keičiantis pareigybių pavadinimams, darbo sutartys nebuvo perrašomos ar papildomos;
- priskiriant papildomas funkcijas, jos nebuvo įtrauktos į darbo sutarties sąlygas ar jų priedus;
- darbo užmokesčio struktūros pokyčiai (koeficientų pakeitimai, priemokos, priedai, papildomos išmokos) buvo įforminami tik direktoriaus įsakymais, tačiau ne kaip darbo sutarties papildymai.

Tai patvirtina, kad darbo santykių dokumentavimas nebuvo vykdomas nuosekliai ir sistemiskai, o sutarčių turinys neatitiko realiai vykdomos darbo funkcijos bei apmokėjimo.

Darbo santykių sąlygų keitimas, kai jis nėra įformintas darbo sutarties pakeitimu, negali būti laikomas teisėtu, nes neatitinka Darbo kodekso reikalavimų ir sudaro prielaidas darbo ginčams, darbuotojų teisių pažeidimams bei finansinių rizikų atsiradimui.

Tokiu atveju darbo santykių turinys nebeatspindi atliekamų pareigų ir apmokėjimo sąlygų, todėl neužtikrinamas skaidrus ir teisėtas biudžeto lėšų naudojimas bei darbo santykių teisėtumas.

3.3 Neatitikimai skaičiuojant pareiginės algos koeficiento didinimą dėl atnaujinto ugdymo turinio

Darbo apmokėjimo sistemoje³² numatyta, kad pareiginės algos koeficientas dėl atnaujinto ugdymo turinio diegimo turi būti didinamas pagal nustatytą formulę. Audito metu atlikus kontrolinius skaičiavimus nustatyta, kad *ne visais atvejais direktoriaus įsakymuose³³ nurodytas procentinis dydis buvo apskaičiuotas teisingai, todėl mokytojams ne visada tinkamai padidintas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas už veiklos sudėtingumą įgyvendinant bendrąsias programas.*

3.4 Nustatyti kintamosios darbo užmokesčio dalies skyrimo pagrįstumo ir reglamentavimo trūkumai

Audito metu nustatyta, kad mokyklos darbuotojams 2025 m. buvo paskirta ir išmokėta kintamoji darbo užmokesčio dalis remiantis veiklos vertinimu. Tačiau mokyklos darbo apmokėjimo

³² 2024-08-30 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-262 patvirtinta Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, 87.9.7 p.

³³ Pvz.: 2025-09-01 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-244; 2025-09-01 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-243; 2025-09-01 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-247; 2025-09-01 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-242; 2025-09-01 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-246; 2025-09-01 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-250.

sistemoje nedetalizuota kintamosios dalies skyrimo tvarka, nėra apibrėžti jos skyrimo kriterijai, dydžiai, taikymo sąlygos ir vertinimo metodika.

Pagal LR darbo kodekso 140 str. 1 - 3 d., darbo apmokėjimo sistema privalo aiškiai reglamentuoti darbo užmokesčio struktūrą, priedų, priemonių ir kitų apmokėjimo formų skyrimo pagrindus, sąlygas bei dydžius.

Taip pat LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 ir 9 str. nustato, kad darbo užmokesčio kintamoji dalis gali būti taikoma tik tuo atveju, kai jos skyrimo tvarka ir vertinimo kriterijai yra nustatyti darbo apmokėjimo sistemoje.

Kadangi mokyklos darbo apmokėjimo sistemoje nebuvo nustatyta kintamosios dalies taikymo ir skyrimo tvarka, neapibrėžti dydžiai, vertinimo modelis ir procedūros, darbuotojams išmokėtos sumos laikytinos nepagrįstomis. Nepateikta dokumentų, kurie pagrįstų kintamosios dalies dydžių nustatymą ir jų ryšį su vertinimo rezultatais.

Kintamoji darbo užmokesčio dalis išmokėta nepagrįstai, nesant teisinio pagrindo, todėl prieštarauja LR darbo kodekso 140 str. ir LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 ir 9 str. nuostatoms.

Nuo 2025 m. sausio iki 2025 m. spalio darbuotojams išmokėta 12 925,20 Eur kintamosios dalies suma vertintina kaip nepagrįstas biudžeto lėšų panaudojimas.

3.5 Neteisėtai išmokėta 2 mėnesių VDU išėtinė išmoka

Neteisėtai išmokėta dviejų mėnesių vidutinio darbo užmokesčio išėtinė išmoka (2 133,18 Eur) darbuotojai, kurios darbo sutartis buvo nutraukta vadovaujantis LR darbo kodekso 57 str. 1 d. 1 p. pagrindu, motyvuojant darbo funkcijos pertekliniu pobūdžiu. Pagal DK 57 str. 1 d. 1 p. darbo sutartis gali būti nutraukiama darbdavio iniciatyva be darbuotojo kaltės, kai darbuotojo atliekama darbo funkcija tampa pertekline dėl darbo organizavimo pakeitimų ar kitų priežasčių, susijusių su darbdavio veikla.

Audito metu nustatyta, kad darbo funkcija nebuvo panaikinta - darbuotojai buvo pasiūlyta tęsti darbą atliekant tokią pačią darbo funkciją Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje (darbo funkcijų atlikimo vieta - mokykla, o nebe Vaiguvos Vlodo Šimkaus skyrius). Darbuotojai atsisakius dirbti pakeistomis sąlygomis, ji po labai trumpo laikotarpio (atleidimas³⁴ - 2025-08-26, priėmimas³⁵ - 2025-09-01) buvo vėl priimta į tą pačią pareigybę.

Tai patvirtina, kad realaus darbo funkcijos pertekliaus nebuvo, o darbo funkcija įstaigoje išliko reikalinga. Darbuotojos darbo funkcija nebuvo panaikinta, ji galėjo toliau eiti tas pačias pareigas, todėl DK 57 str. 1 d. 1 p. taikymas laikytinas neteisėtu, nes neatitiko faktinių aplinkybių. Nėra pagrindo laikyti, kad darbuotojo atliekama darbo funkcija tapo pertekline.

Esant tokiai situacijai, darbuotoja neturėjo teisės į išėtinę išmoką, numatytą DK 57 straipsnyje, nes darbo santykiai buvo nutraukti šiuo straipsniu nepagrįstai.

Atsižvelgiant į nustatytas aplinkybes, dviejų mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio išėtinė išmoka (2 133,18 Eur) buvo išmokėta neteisėtai ir nepagrįstai, pažeidžiant biudžeto lėšų naudojimo teisėtumo ir racionalumo principus.

Sprendimą skirti ir išmokėti šią išmoką priėmė mokyklos direktorius, nors nebuvo teisinio pagrindo jos mokėti pagal LR darbo kodekso 57 str. nuostatas. Direktoriaus veiksmai laikytini neteisėtais ir lėmusiais nepagrįstą biudžeto lėšų panaudojimą.

3.6 Neatitikimai priemonių skyrimo reglamentavime ir taikyme

Audituojamu laikotarpiu nustatyta, kad direktoriaus įsakymuose personalo klausimais preambulėse nenurodomas konkretus teisinis pagrindas. Įsakymuose neįvardijami Darbo

³⁴ 2025 m. rugpjūčio 18 d. Kelmės Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-141.

³⁵ 2025 m. rugpjūčio 29 d. Kelmės Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-210.

apmokėjimo sistemos punktai, kurie reglamentuoja priemokų skyrimą ar kitų su darbo santykiais susijusių išmokų mokėjimą - vietoje to beveik visuose įsakymuose apsiribojama bendra nuoroda „*vadovaujantis Darbo apmokėjimo sistemos nuostatomis*“.

Toks teisinio pagrindo nekonkretizavimas laikytinas neatitikimu, nes neleidžia aiškiai identifikuoti, kokių konkrečių teisiniu pagrindu priemoka skiriama, kokios yra jos skyrimo sąlygos ir kriterijai.

3.6.1 Nepagrįstas ir neobjektyvus priemokų skyrimas

Audito metu nustatyta, kad įstaigoje buvo skiriamos priemokos už papildomas funkcijas, tačiau jų dydžių nustatymo tvarka ir darbo apimtis nebuvo aiški, objektyvi ir nepagrįsta konkrečiais kriterijais. Priemokos daugeliu atvejų buvo mokamos pastovios sumos kiekvieną mėnesį, nors atliekamų funkcijų mastas galėjo skirtis ir ne visais mėnesiais realiai galėjo būti vykdomas darbas, už kurį skiriama priemoka.

Taip pat nustatyta, kad priemokų skyrimo įsakymuose nenurodomi konkretūs darbo apmokėjimo sistemos punktai, kuriais remiantis suteikiama priemoka. Vietoje to įsakymuose vartojamos bendro pobūdžio nuorodos, neatskleidžiančios tikrojo teisinio pagrindo, o kai kuriais atvejais nurodomas netinkamas punktas, nesujęs su faktiškai atliekamomis funkcijomis.

Nustatyti atvejai:

- Mokinio padėjėjai skirta priemoka už vaiko gerovės komisijos sekretoriavimą 2025-01-01 - 2025-08-31 laikotarpiu 250 Eur/mėn. Priemoka skirta nenurodant konkrečių dydžio nustatymo kriterijų, įsakyme nenurodytas Darbo apmokėjimo sistemos punktas. ***Viso išmokėta suma - 1 750 Eur.***
- Mokinio padėjėjai 2025-07-01 - 2025-07-11 laikotarpiu skirta 30 proc. priemoka. Kaip teisinis pagrindas nurodytas Darbo apmokėjimo sistemos p. 58.3.1.1, reglamentuojantis priemokas už projektų koordinavimą, nors realiai buvo atliekamos ikimokyklinio ugdymo mokytojos funkcijos. Punktas pritaikytas netinkamai ir teisinis pagrindas neatitiko faktinių aplinkybių.
- Socialinei pedagogei metodininkei skiriama priemoka už mokinių tarybos veiklos koordinavimą 2025-01-01 - 2025-08-31 laikotarpiu 250 Eur/mėn. 2025-09-01 - 2025-12-31 laikotarpiu skirta 150 Eur/mėn. Priemokos dydžio nustatymo kriterijai neapibrėžti, vėlesniu laikotarpiu suma sumažinta nenurodant pagrindo, įsakymuose taip pat nenurodytas reglamentuojantis Darbo apmokėjimo sistemos punktas. ***Viso išmokėta suma – 1 800 Eur.***
- Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai 2025-01-01 - 2025-08-31 laikotarpiu skirta 40 Eur/mėn. už metodinės grupės veiklos koordinavimą. Priemokos dydis nustatytas pastovios sumos, nepagrindžiant realios funkcijų apimties, įsakyme neįvardytas konkretus teisinis priemokos skyrimo pagrindas. ***Viso išmokėta suma – 286 Eur.***

Audito metu nustatyti priemokų skyrimo atvejai rodo, kad priemokų dydžiai nebuvo pagrįsti objektyviais kriterijais, darbo apimtimi ar laiko sąnaudomis, o teisinis įforminimas neatitiko Darbo apmokėjimo sistemos kitų teisės aktų reikalavimų.

3.6.2 Nustatyti priemokos skyrimo už korupcijos prevencijos ir vidaus kontrolės funkcijas teisinio pagrindo neatitikimai

2023 m. rugsėjo 1 d. su darbuotoja sudarytas susitarimas³⁶ dėl papildomo darbo, kuriuo jai pavestos vidaus kontrolės politikos ir korupcijos prevencijos koordinatorės funkcijos. 2024 m. sausio 4 d. susitarimas atnaujintas ir funkcijos išliko galioti. Tai reiškia, kad ši darbuotoja buvo vienintelė įstaigoje teisėtai paskirta atlikti minėtas funkcijas.

Tačiau 2025 m. sausio 9 d. direktoriaus įsakymu³⁷ 300 Eur mėnesinė priemoka paskirta kitai darbuotojai už korupcijos atsparios aplinkos kūrimą ir vidaus kontrolės koordinavimą, nors:

- šios funkcijos nebuvo priskirtos darbo sutartyje ar pareigybės aprašyme,

³⁶ Susitarimas dėl papildomo darbo (prie 2011 m. spalio 7 d. darbo sutarties Nr. (363).

³⁷ 2025 m. sausio 9 d. Kelmės Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-10.

- nebuvo sudarytas susitarimas dėl papildomo darbo,
- direktoriaus įsakyme nenurodyta, kad funkcija jai pavesta, o tik suteikta teisė į priemoną,

Tokiu būdu papildoma funkcija įforminta vienam darbuotojui, tačiau apmokėta kitam, o tokia praktika neatitinka Darbo kodekso 35, 45 ir 140 str. reikalavimų, reglamentuojančių darbo funkcijų priskyrimą ir apmokėjimą už papildomą darbą.

Papildomai, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 23 - 25 straipsniai numato, kad:

- už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsako įstaigos vadovas,
- viešojo sektoriaus įstaigoje turi būti paskirtas atsakingas asmuo arba padalinys,
- funkcijos turi būti įtvirtintos pareigybės aprašyme arba atsakingo subjekto nuostatuose.

Mokykloje nebuvo vadovautasi šiuo reglamentavimu - nėra aišku ar asmuo buvo paskirtas vadovo įsakymu, kadangi įsakyme³⁸ dėl priemokos skyrimo nenurodytas teisinis pagrindas, pareigybės aprašymas ar nuostatai neparengti, o priemoka skirta nesant priskirtos darbo funkcijos.

Atsižvelgiant į tai, darbuotojai už korupcijos prevencijos ir vidaus kontrolės funkcijas 2025 m. sausio - spalio mėn. išmokėta suma 2 650,56 Eur laikytina nepagrįstu biudžeto lėšų panaudojimu.

3.6.3 Nustatyti neatitikimai skiriant priemoną už asmens duomenų apsaugos pareigūno (ADAP) funkcijų vykdymą

Direktoriaus įsakymu³⁹ darbuotoja paskirta asmens duomenų apsaugos pareigūne ir 2025-01-01 - 2025-12-31 laikotarpiu jai nustatyta 150 Eur mėnesinė priemoka už ADAP funkcijų vykdymą.

Remiantis LR darbo kodekso 140 str. 3 d., priemokos gali būti skiriamos už papildomas darbo užduotis ar padidėjusią darbų apimtį, tačiau pagal DK 35 str. darbo funkcijos turi būti aiškiai įtvirtintos pareigybės aprašyme ir apmokamos pareigine alga, jeigu jos atliekamos nuolat. Atitinkamai nebuvo įvertinta, ar ADAP funkcija yra darbuotojos nuolatinė funkcija, neapibrėžta jos vykdymo apimtis ir laikas, todėl nėra aišku, ar ši funkcija faktiškai gali būti laikoma papildoma užduotimi, už kurią pagrįstai mokama priemoka.

Audito metu nustatyta, kad ADAP funkcija minėtai darbuotojai buvo pavesta ne tik 2025 metams, bet ir vykdyta 2024 m. Atsižvelgiant į tai, kad asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcija įstaigoje turi būti užtikrinama nuolat, ši funkcija laikytina nuolatine, o ne papildoma ar laikina užduotimi. Priemokos skyrimo įsakyme nenurodytas konkretus Darbo apmokėjimo sistemos punktas, taip pat nepateikti priemokos skyrimo kriterijai, papildomo darbo mastas ir teisinis pagrindas. Tai rodo, kad priemoka paskirta nesilaikant darbo apmokėjimo sistemos ir kitų teisės aktų reikalavimų ir be aiškaus teisinio pagrindo.

Be to, pagal BDAR 38 str. 3 ir 6 d., duomenų apsaugos pareigūnas turi veikti nepriklausomai ir negali atlikti funkcijų, sukeliančių interesų konfliktą. Darbuotojos, paskirtos asmens duomenų apsaugos pareigūne, pareigybė apima nuolatinį mokinių asmens duomenų tvarkymą, todėl ADAP funkcijų priskyrimas šiai pareigybei kelia nepriklausomumo riziką.

Atsižvelgiant į nustatytas aplinkybes, priemoka už ADAP funkcijų vykdymą skirta nesant aiškaus teisinio pagrindo. ***Iš viso už 2025-01-01 - 2025-11-30 išmokėta suma – 1253,74 Eur.***

Sprendimą skirti priemoną priėmęs mokyklos direktorius neįvertino ADAP funkcijos nuolatinio pobūdžio, darbo apmokėjimo reglamentavimo nuostatų ir BDAR nepriklausomumo

³⁸ 2025 m. sausio 29d. Kelmės Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-10.

³⁹ 2025 m. sausio 2 d. Kelmės Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. P-1.

reikalavimų. Priemokos skyrimas, nesant aiškaus teisinio pagrindo ir pagrįstumo vertinimo, rodo vidaus kontrolės trūkumus.

Atlikus darbo užmokesčio ir su juo susijusių išmokų vertinimą, nustatyti sisteminio pobūdžio trūkumai, rodantys nepakankamą darbo apmokėjimo procesų reglamentavimą ir vidaus kontrolės efektyvumą. Mokyklos darbo apmokėjimo sistema neapibrėžė kintamosios darbo užmokesčio dalies skyrimo principų, o vadovo priimti sprendimai dėl priemokų bei iškeitinių išmokų skyrimo buvo nepagrįsti ir neatitiko teisės aktų reikalavimų. Dėl to darbuotojams išmokėtos sumos laikytinos nepagrįstomis, o jų mokėjimas lėmė neefektyvų savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą. Siekiant užtikrinti teisėtą, skaidrų ir pagrįstą darbo užmokesčio administravimą ateityje, būtina aiškiai reglamentuoti priemokų skyrimo tvarką, užtikrinti nuoseklų ir išsamų sprendimų įforminimą ir sustiprinti vadovaujančių darbuotojų atsakomybę už tinkamą ir racionalų biudžeto lėšų naudojimo kontrolės vykdymą.

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas/ Priemonės/ Komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas (data)
1	2	3	4	5
1.	Tobulinti biudžeto planavimo procesą, užtikrinant, kad planuojamos pajamos ir asignavimų poreikis būtų grindžiami realiais veiklos rodikliais, mokinių skaičiumi, aktualiais sąnaudų dydžiais ir teisės aktuose nustatytais metodikomis. (1.1 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	2026 metų biudžeto plano projektą patikslinti vadovaujantis 2024 m. spalio 15 d. Kelmės rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. M-589 patvirtintos Kelmės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų biudžeto projekto išlaidų skaičiavimo taisyklėmis ir formomis. Prireikus atnaujinti vidaus tvarkas. Planuojant biudžeto asignavimus atsižvelgti į mokinių skaičių bei veiklos rezultatus. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	Iki 2026-02-05
2.	Teikti išsamias ir faktinėmis aplinkybėmis pagrįstas nepanaudotų asignavimų priežastis, aiškiai nurodant, kokie veiksniai lėmė lėšų nepanaudojimą. (1.1 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Parengti aiškią informaciją apie nepanaudotų asignavimų priežastis. Teikiant kiekvieno ketvirčio bei metinius biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius, aiškinamajame rašte detaliai nurodyti aplinkybes dėl kurių asignavimai nebuvo panaudoti. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	Ketvirčio pabaigoje

3.	Siekiant užtikrinti tikslus ataskaitų duomenis, rekomenduojama reguliariai peržiūrėti asignavimų planus ir, esant poreikiui, juos tikslinti ketvirčių eigoje. (1.1 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Ketvirčių eigoje vertinti asignavimų vykdymą vadovaujantis 2022 m. kovo 24 d. Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-89 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“. Ketvirčio eigoje reguliariai peržiūrėti asignavimų vykdymo planus derinant su finansinės apskaitos centro vyresn. specialiste. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	Nuolat
4.	Laiku viešinti tarpinius ataskaitų rinkinius, kad informacija būtų prieinama ir būtų užtikrinamas didesnis finansų valdymo skaidrumas. (1.1 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Laiku paskelbti ataskaitas mokyklos interneto svetainėje vadovaujantis 2008 m. birželio 11 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-213 „Dėl viešojo sektoriaus ir finansinės atskaitomybės 23 – iojo standarto patvirtinimo. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis IT specialistas V. Zavadskis.	Ketvirčio pabaigoje
5.	Prieš priimant sprendimus dėl investicijų infrastruktūrai ar paslaugų savarankiškam organizavimui, rekomenduojama įvertinti investicijų būtinumo pagrįstumą, atlikti kaštų ir naudos analizę, palyginti alternatyvius paslaugos teikimo modelius ir įvertinti numatomą ilgalaikį finansinį ir veiklos rezultatą. (1.2 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	2025-12-12 skalbėjai įteiktas įspėjimas dėl papildomo darbo susitarimo nutraukimo nuo 2025-12-31. Atlikta žodinė skalbimo paslaugos pirkimo apklausa ir nuo 2026-01-01 bus sudaryta sutartis su UAB „Rasa“. Pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams V. Tekorienė.	Nuo 2026-01-01
6.	Stiprinti transporto priemonių remonto ir aptarnavimo išlaidų apskaitos bei kontrolės procesus, užtikrinant, kad visi atlikti darbai būtų dokumentuojami. (1.2 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Nuo 2025-12-10 prie PVM sąskaitų-faktūrų reikalaujama remonto darbų priėmimo-perdavimo aktų, sąskaitos bus gražinamos tikslinimui, jeigu nebus nurodyta transporto priemonė ar spidometro parodymai. Vairuotojai įpareigoti kelionės lape	Nuo 2025-12-10

			nurodyti vykimo į servisą faktą, kurį pasirašytų direktorius arba pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams. Pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams V. Tekorienė.	
7.	Užtikrinti privalomų inventorizacijos procedūrų vykdymą. (1.3 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Metinė inventorizacija bus atliekama 2025-12-31 datai, pagal galiojančias taisykles. Pavaduotoja ugdymui S. Vaškevičienė	2026 m. sausio mėn.
8.	Organizuojant trumpalaikio turto nurašymo procesą, vadovautis patvirtintu tvarkos aprašu ⁴⁰ (1.3 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Nuo 2025-12-10 trumpalaikis turtas bus nurašomas vadovaujantis mokyklos direktoriaus 2025-09-01 įsakymu V-313 patvirtintu atsargų apskaitos tvarkos aprašu. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	Nuo 2025-12-10
9.	Peržiūrėti darbo užmokesčio fondo struktūrą ir etatų paskirstymą, įvertinant, ar darbuotojų skaičius, pareigybių krūviai ir pareiginės algos koeficientai atitinka faktinę ugdymo apimtį bei ugdytinių srautą. (2 skyrius)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Mokyklos etatų skaičių 2026 m. rugsėjo 1 d. patvirtinti įvertinus darbo užmokesčio fondo dydį. Planuojant biudžeto asignavimus atsižvelgti į mokinių skaičių bei veiklos rezultatus. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-09-01
10.	Priemokų taikymą reglamentuoti nustatant aiškias jų skyrimo sąlygas, kriterijus ir dokumentavimo reikalavimus. (3.6 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Parengti ir patvirtinti naują darbo užmokesčio sistemą nuo 2026 m. sausio 1 d., kurioje bus detalizuojamos nurodytos priemokų skyrimo sąlygos ir kriterijai. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-06-01
11.	Užtikrinti, kad DU fondas kistų proporcingai ugdymo poreikiams, t. y. kad lėšų pokyčiai būtų pagrįsti ugdytinių skaičiaus dinamika ir ugdymo programų apimtimi, o ne vien apmokėjimo politikos sprendimais. (2 skyrius)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Stebėti ugdytinių srautą ir ugdymo programų apimtį. Koreguoti DU fondą pagal „Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą“ planuojantis proporcingai ugdymo	2026-01-01

⁴⁰ 2025 m. rugpjūčio 18 d. Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. V-233 „Dėl nematerialiojo ir ilgalaikio bei trumpalaikio turto pripažinimo netinkamu (negalimu) naudoti ir jo nurašymo bei likvidavimo“

			poreikiams. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	
12.	Siekiant racionaliai ir teisėtai naudoti darbo užmokesčio fondo lėšas ir pašalinti nustatytus neatitikimus, mokyklai tikslinga apsispręsti dėl kintamosios darbo užmokesčio dalies taikymo ateityje – jos atsisakyti arba įteisinti nustatant aiškią skyrimo tvarką, kriterijus ir dydžius. (3.4 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Parengti ir patvirtinti naują darbo užmokesčio sistemą nuo 2026 m. sausio 1 d., kurioje įteisinti kintamosios DU dalies taikymo detalizavimą apibrėžiant jos skyrimo kriterijus, dydžius, taikymo sąlygas ir vertinimo metodiką. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-06-01
13.	Siekiant užtikrinti darbo santykių teisėtumą, dokumentų aiškumą bei DK reikalavimų laikymąsi, rekomenduojama peržiūrėti visas galiojančias darbo sutartis, identifikuojant atvejus, kai pasikeitusios funkcijos, pareigybių pavadinimai ar darbo apmokėjimo sąlygos nebuvo įtrauktos. Atlikti reikiamus darbo sutarčių pakeitimus, remiantis LR DK 33 - 35 str., užtikrinant, kad faktiškai vykdomos funkcijos ir nustatytas darbo užmokestis atitiktų sutarčių turinį. (3.2 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Darbo sutartyse pataisyti neatitikimus tarp faktinių funkcijų ir sutartinių sąlygų. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-04-01
14.	Užtikrinant, kad direktoriaus įsakymuose nurodyti procentiniai dydžiai būtų apskaičiuojami tiksliai ir pagal darbo apmokėjimo sistemoje nustatytą formulę, rekomenduojama papildomai vykdyti kontrolę arba atlikti dvigubą skaičiavimų patikrą. Tai padėtų išvengti klaidų ir užtikrintų vienodą bei teisiškai pagrįstą koeficientų didinimo taikymą visiems darbuotojams. (3.3 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Papildomai vykdyti kontrolę, kad būtų išvengta klaidų. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	Nuolat
15.	Įsakymų preambulėse nurodyti konkrečius Darbo apmokėjimo sistemos punktus, kuriais vadovaujantis skiriamos priemokos, nustatomas koeficientas ar mokamos kitos su darbo santykiais susijusios išmokos. (3.6 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Įsakymų preambulėse nurodyti konkrečius darbo apmokėjimo sistemos punktus. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	Nuolat
16.	Atnaujinti darbo apmokėjimo sistemą, atsižvelgiant į Vyriausybės tvirtinamas darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijas ⁴¹ . (3.1 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Atnaujinti darbo apmokėjimo sistemą pagal naujausias Vyriausybės priimtus sprendimus ir suderinti su mokyklos profesinės sąjungos pirmininku.	2026-06-01

⁴¹ 2023-08-11 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).


			Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	
17.	Nutraukti kintamosios darbo užmokesčio dalies mokėjimą, kol minėta tvarka ir kriterijai nėra įteisinti darbo apmokėjimo sistemoje. (3.4 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Kintamosios DU dalies mokėjimą vykdyti pagal atnaujintą darbo apmokėjimo sistemą, vadovaujantis LR darbo kodekso 140 str. 1 - 3 d. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-02-27
18.	Įvertinti išmokėtos 12 925,20 Eur sumos pagrįstumą ir teisinės galimybes susigrąžinti nepagrįstai išmokėtas lėšas. (3.4 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Konsultuotis su savivaldybės teisininku. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-02-27
19.	Įvertinti nepagrįstai išmokėtos išėtinės susigrąžinimo galimybę ir užtikrinti, kad ateityje darbo sutartys būtų nutraukiamos pagal tinkamą DK straipsnį. (3.5 poskyris)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Užtikrinti, kad ateityje darbo sutartys būtų nutraukiamos laikantis teisingų DK nuostatų. Dėl išėtinės susigrąžinimo konsultuotis su savivaldybės teisininku. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-02-27
20.	Mokyklos direktoriui užtikrinti, kad korupcijos prevencijos ir vidaus kontrolės funkcijų paskyrimas ateityje būtų vykdomas tik esant aiškiam teisiniam pagrindui, atsižvelgiant į LR Korupcijos prevencijos įstatymo 23–25 str. bei DK 35, 45 ir 140 str. nuostatas. (3.6.2 papunktis)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Už korupcijos prevencijos ir vidaus kontrolės funkcijų vykdymą apmokėti papildant pareigybės aprašymą ir darbo užmokesčio sistemą. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-03-02
21.	Rekomenduojama nutraukti priemokos mokėjimą už ADAP funkcijų vykdymą, kol ši funkcija nėra įteisinta darbo apmokėjimo sistemoje kaip nuolatinė arba papildoma, aiškiai nustatant jos skyrimo tvarką, apimtį iš pareigybių funkcijų perspektyvos bei nepriklausomumo atitiktį BDAR. (3.6.3 papunktis)	Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla	Nutraukti priemokos už ADAP funkcijas mokėjimą. Sudaryti sutartį su įstaiga, kuri garantuos funkcijos nepriklausomumą. Atsakingas mokyklos direktorius A. Pumputis	2026-01-01
Atstovai ryšiams, atsakingi už Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos informavimą apie rekomendacijų įgyvendinimą plane nustatytais terminais: Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos direktorius				

Plano sudarymo paaiškinimas:

1–2 lentelės stulpelius užpildė Kontrolės ir audito tarnyba;

3–4 lentelės stulpelius užpildė Kelmės rajono savivaldybės Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinė mokykla.

Savivaldybės kontrolierė



Neringa Dirmeikienė

Patarėja

Toma Labauskienė



PRIEDAI

Audito ataskaitos
„Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos
pagrindinės mokyklos biudžeto lėšų
panaudojimo vertinimas“ 1 priedas

Santrumpos ir sąvokos

DU – darbo užmokestis

DAĮ – Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas

DAS – darbo apmokėjimo sistema

VDU – vidutinis darbo užmokestis

ADAP– Asmens duomenų apsaugos pareigūnas

BDAR– Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas

LR - Lietuvos Respublika

LR DK– Lietuvos Respublikos darbo kodeksas

Taryba – Kelmės rajono savivaldybės taryba

Tarnyba – Kelmės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba

Savivaldybė – Kelmės rajono savivaldybė

Administracija – Kelmės rajono savivaldybės administracija

Finansų skyrius – Kelmės rajono savivaldybės administracijos Finansų skyrius

Audito ataskaitos „Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos
Raganos pagrindinės mokyklos biudžeto lėšų panaudojimo
vertinimas“ 2 priedas

Audito kriterijai, atliktos procedūros ir taikyti metodai

Audito ataskaitos skyrius / poskyris	Taikyti audito kriterijai	Atliktos audito procedūros, taikyti informacijos ir duomenų rinkimo bei vertinimo metodai
<p>1.1. Biudžeto planavimas įstaigoje turi trūkumų</p>	<p>Biudžetinės įstaigos pajamos renkamos pagal tarybos patvirtintą planą</p> <p>Asignavimų poreikis grindžiamas patirtų sąnaudų rodikliais ir ugdytinių skaičiumi.</p> <p>Tarpinės biudžeto vykdymo ataskaitos parengtos ir pateiktos pagal teisės aktų, reglamentuojančių šių ataskaitų sudarymą, reikalavimus ir atitinka asignavimų valdytojo duomenis</p>	<p>Dokumentų peržiūra Nagrinėjome: Kelmės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų biudžeto projekto išlaidų skaičiavimo taisyklės⁴², Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklės⁴³, Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimus Dėl Kelmės rajono savivaldybės 2025–2027 m. biudžeto patvirtinimo ir jo pakeitimų, Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą⁴⁴, LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymus dėl mokymo lėšų paskirstymo, Kelmės rajono savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių⁴⁵</p>
	<p>Duomenų analizė</p> <p>Rinkome ir analizavome Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos raganos mokyklos duomenis (laikotarpis 2025 m. sausio 1 d. – 2025 m. rugsėjo mėn. 30 d.):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos 2025 m. biudžeto projekto duomenis; ▪ 2025 m. patvirtinto mokyklos biudžeto pokyčius; ▪ tarpinių biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkinių duomenis; ▪ įstaigos prašymus dėl papildomo finansavimo; ▪ biudžetinių pajamų ir išlaidų plano vykdymo duomenis; ▪ sąmatų tikslinimai (koregavimai); <p>Visi sąmatų tikslinimai (koregavimai) pagrįsti tam teise suteikiančiais dokumentais ir suderinti su Finansų skyriumi.</p>	

⁴² 2024 m. spalio 15 d. Kelmės rajono savivaldybės mero potvarkiu Nr. M-589 patvirtintos Kelmės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų biudžeto projekto išlaidų skaičiavimo taisyklės ir formos.

⁴³ 2001 m. gegužės 14 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 543 patvirtintos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklės.

⁴⁴ 2018 m. liepos 11 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 679 patvirtintas Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas.

⁴⁵ 2025 m. kovo 31 d. Kelmės rajono savivaldybės direktoriaus įsakymas Nr. A-217 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“.

		<p>Informacijos šaltiniai: 2025 m. mokyklos biudžeto projekto formos; tarybos sprendimai susiję su audituojamu objektu, tarpinių biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkiniai, įstaigos prašymai skirti papildomą finansavimą, sąmatų tikslinių prašymai ir potvarkiai, audituojamo subjekto interneto svetainėje skelbiami duomenys.</p> <p>Metodai: Dokumentų peržiūra, analizė, palyginimas, pokalbis.</p>
<p>1.2 Ne visais atvejais biudžeto lėšos naudojamos racionaliai ir ekonomiškai</p>	<p>Skalbimo paslaugos organizavimo sąnaudos įstaigoje neviršija visų įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą, vidurkio.</p>	<p>Dokumentų peržiūra</p> <p>Nagrinėjome: Lietuvos higienos normas⁴⁶</p> <p>Duomenų analizė</p> <p>Rinkome ir analizavome:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ visų Kelmės rajone įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą, su skalbimo paslaugos organizavimu susijusius duomenis; ▪ informaciją, susijusią su įstaigai priklausančiomis transporto priemonėmis; ▪ transporto remonto ir aptarnavimo apskaitos dokumentus; ▪ transporto priemonių kelionės lapus; <p>Informacijos šaltiniai: Apklausos anketų duomenys, viešųjų pirkimų sutarčių duomenys, sąskaitų – duomenys, transporto priemonių kelionės lapai.</p> <p>Metodai: apklausa, duomenų peržiūra, analizė, palyginimas.</p>

⁴⁶ 2010 m. balandžio 22 d. Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

<p>1.3 Nustatyti inventurizacijos ir turto apskaitos trūkumai</p>	<p>Atlikta likviduojamo subjekto turto inventurizacija</p> <p>Visi Tarybos priimti sprendimai dėl turto perdavimo įgyvendinti nedelsiant</p> <p>Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje</p>	<p>Dokumentų peržiūra</p> <p>Nagrinėjome:</p> <p>Inventurizacijos taisykles⁴⁷, Tarybos sprendimą pertvarkyti Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos struktūrą, Tarybos sprendimus susijusius su audituojamam subjektui priklausančio turto perdavimu, atsargų apskaitos tvarkos aprašą⁴⁸, finansinės apskaitos centro apskaitos politiką⁴⁹, mokyklos direktoriaus įsakymus.</p> <p>Duomenų analizė</p> <p>Rinkome ir analizavome:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ įstaigos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto ir trumpalaikio turto apskaitos registruose pateiktą informaciją; ▪ ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto ir trumpalaikio turto apskaitos dokumentus; <p>Informaciniai šaltiniai: su turto apskaita susiję dokumentai, Tarybos priimti sprendimai.</p> <p>Metodai: Dokumentų peržiūra, analizė, vertinimas, pokalbis.</p>
<p>2.1 Nepagrįstai didelės darbo užmokesčio sąnaudos esant panašiam ugdytinių skaičiui</p>	<p>Darbo užmokesčio fondo formavimas yra proporcingas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ugdytinių skaičiui; ▪ ugdymo apimčiai. <p>Mažėjant ugdytinių skaičiui, darbo užmokesčio išlaidos proporcingai mažėja</p>	<p>Duomenų analizė</p> <p>Rinkome ir analizavome:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Darbo užmokesčio sąnaudas, jas palyginome su kita panašaus dydžio ugdymo įstaiga. ▪ Mokinių skaičių ir jo pokyčius 2025-01-01 ir 2025-09-01 laikotarpiu. ▪ Darbo užmokesčio struktūrą (pareiginė alga, MMA dalis, priemokos, kintamoji dalis). ▪ Vienam ugdytiniui tenkančių DU sąnaudas ir gautų skaičiavimų vertinimas <p>Informaciniai šaltiniai: su darbo užmokesčiu susiję dokumentai, mokinių skaičiaus suvestinės 2025-01-01 ir 2025-09-01 datoms.</p> <p>Metodai: analizė, palyginimas, skaičiavimai, dokumentų peržiūra.</p> <p>Duomenų analizė</p> <p>Rinkome ir analizavome:</p>

⁴⁷ 2022-06-15 Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimas Nr. 630 „Dėl inventurizacijos taisyklių patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais)

⁴⁸ 2023 m. gruodžio 28 d. Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. V-398 „Dėl Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos atsargų apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“

⁴⁹ 2023 m. rugsėjo 12 d. Kelmės rajono Finansinės apskaitos centro direktoriaus įsakymo Nr. V-10 „Dėl Kelmės rajono finansinės apskaitos centro apskaitos politikos patvirtinimo“

<p>2.2 Darbo užmokesčio sąnaudų mažėjimas daugiausia susijęs su priemonių atsisakymu, o ne struktūriniu optimizavimu</p>	<p>Darbo užmokesčio fondo struktūros pokyčiai turi atspindėti realų krūvių ir pareigybių pasikeitimą, o ne vien priemonių atsisakymą. DU mažėjimas turi būti pagrįstas struktūriniais sprendimais, o ne laikiniais mokėjimo pakėtimais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lyginoje dviejų laikotarpų (I laikotarpis 2025 m. sausio - rugsėjo mėn. (7 mėn.), II laikotarpis 2025 m. rugsėjis - spalvis (2 mėn.) darbo užmokesčio sąnaudas. ▪ Darbo užmokesčio struktūros (pareiginės algos, kintamosios dalies, priemonių) pokyčius. ▪ Ugdytinių skaičių, jo pokyčius ir proporcingumą. <p>Informaciniai šaltiniai: su darbo užmokesčiu susiję dokumentai, direktoriaus įsakymai.</p> <p>Metodai: dokumentų analizė, palyginimas, skaičiavimai, darbo užmokesčio struktūros vertinimas.</p>
<p>2.3 Darbo užmokesčio fondo struktūra rodo, kad didžiausią sąnaudų dalį lėmė pareiginės algos koeficientai ir priemokos</p>	<p>Pareiginės algos koeficientai turi būti taikomi vadovaujantis teisės aktais ir mokyklos darbo apmokėjimo sistema.</p> <p>Priemokos turi būti pagrįstos veiklos rezultatais, faktiniu papildomu darbu, o jų dydžiai - aiškiai reglamentuoti.</p> <p>Darbo užmokesčio struktūra turi atitikti ugdymo apimtį ir krūvius.</p>	<p>Duomenų analizė</p> <p>Rinkome ir analizavome Darbo užmokesčio fondo struktūrą:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pareiginės algos koeficientus, ▪ MMA dalis, ▪ priemokas, ▪ kintamąją dalis. <p>Palyginome su kita panašaus dydžio mokykla.</p> <p>Informaciniai šaltiniai: su darbo užmokesčiu susiję dokumentai, direktoriaus įsakymai.</p> <p>Metodai: dokumentų analizė, palyginimas, skaičiavimai.</p>
<p>2.4 Darbo užmokesčio lėšų panaudojimo efektyvumas pagal išlaidas vienam ugdytiniui</p>	<p>Darbo užmokesčio išlaidos vienam ugdytiniui turi būti racionalios ir pagrįstos ugdymo apimtimi.</p> <p>Išlaidų skirtumai tarp įstaigų turi būti pagrįsti objektyviais rodikliais (ugdytinių skaičiumi, krūviais).</p> <p>Darbo užmokesčio efektyvumas vertinamas pagal išlaidas vienam mokiniui.</p>	<p>Duomenų analizė</p> <p>Rinkome duomenis apie darbo užmokesčio išlaidas, skaičiavome išlaidų tenkančias vienam ugdytiniui ir jas analizavome. Palyginome su kita panašaus dydžio mokykla. Analizavome darbo užmokesčio fondo pokyčius, sumažėjus ugdytinių skaičiui.</p> <p>Informaciniai šaltiniai: su darbo užmokesčiu susiję dokumentai, mokinių skaičiaus suvestinės.</p> <p>Metodai: duomenų analizė, palyginimas, skaičiavimai, dokumentų peržiūra.</p>
<p>3.1 Nustatyti trūkumai Darbo apmokėjimo sistemoje ir etatinių darbuotojų sąrašė</p>	<p>Darbo apmokėjimo sistema parengta atsižvelgiant į Vyriaybės patvirtintas darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijas⁵⁰ ir atitinka LR Darbo kodekso nuostatas.</p>	<p>Dokumentų peržiūra</p> <p>Nagrinėjome: LR Darbo kodeksą, LR biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą, Užvenčio Šatrijos Raganos mokyklos</p>

⁵⁰ 2023-08-11 Lietuvos Respublikos Vyriaybės nutarimas Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).

	<p>Etatinių darbuotojų sąraše įtrauktos visos pareigybės, teisingai nurodyti koeficientai, darbo krūviai.</p>	<p>2024-08-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-262 ir 2025-09-01 įsakymu Nr. V-237 patvirtintas mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos, Kolektyvinę sutartį.</p>
	<p>Darbo apmokėjimo sistemoje aiškiai reglamentuotas priemonių, kintamosios dalies skyrimas.</p>	<p>Duomenų analizė Rinkome ir analizavome:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Darbo apmokėjimo sistemos pokyčius, ▪ Etatinius sąrašus. <p>Gautus rezultatus lyginome su teisės aktų reikalavimais. Informaciniai šaltiniai: su darbo užmokesčiu susiję dokumentai, direktoriaus įsakymai. Metodai: dokumentų peržiūra, vertinimas, palyginimas.</p>
<p>3.2 Neforminti darbo santykių pokyčiai</p>	<p>Visi darbo santykių pasikeitimai turi būti įforminti LR Darbo kodekso nustatyta tvarka.</p>	<p>Duomenų analizė Rinkome ir analizavome:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Darbo sutartis ▪ Direktoriaus įsakymus <p>Lyginome ar faktiniai duomenys sutampa su darbo sutartyse nurodytais duomenimis. Informaciniai šaltiniai: su darbo užmokesčiu susiję dokumentai. Metodai: dokumentų analizė, lyginimas, vertinimas.</p>
<p>3.3 Neatitinkamai skaičiuojant pareiginės algos koeficiento didinimą dėl atnaujinto ugdymo turinio</p>	<p>Pareiginės algos koeficientas dėl atnaujinto ugdymo turinio diegimo didinamas pagal Darbo apmokėjimo sistemoje⁵¹ nustatytą formulę.</p>	<p>Dokumentų peržiūra Nagrinėjome: LR biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą, Užvenčio Šatrijos Raganos mokyklos 2024-08-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-262 ir 2025-09-01 įsakymu Nr. V-237 patvirtintas mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos, Kolektyvinę sutartį.</p>
<p>3.4 Nustatyti kintamosios darbo užmokesčio dalies skyrimo pagrįstumo ir reglamentavimo trūkumai</p>	<p>Darbo apmokėjimo sistemoje detalizuota kintamosios dalies skyrimo tvarka, apibrėžti jos skyrimo kriterijai, dydžiai, taikymo sąlygos ir vertinimo metodika.</p>	<p>Duomenų analizė Analizavome:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Direktoriaus įsakymus, ▪ Darbo sutartis, ▪ Darbo užmokesčio žiniaraščius.
<p>3.5 Neteisėtai išmokėta 2 mėnesių VDU išieitinė išmoka</p>	<p>Išieitinės išmokos skirtos vadovaujantis LR Darbo kodekso nuostatomis ir išmokėtos pagrįstai ir teisėtai.</p>	

⁵¹ 2024-08-30 Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-262 patvirtinta Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, 87.9.7 p.

<p>3.6 Neatitikimai priemokų skyrimo reglamentavime ir taikyme</p>	<p>Direktoriaus įsakymuose personalo klausimais preambulėse nurodomas konkretus teisinis pagrindas. Įsakymuose įvardijami Darbo apmokėjimo sistemos punktai, kurie reglamentuoja priemokų skyrimą ar kitų su darbo santykiais susijusių išmokų mokėjimą.</p>	<p>Informaciniai šaltiniai: su darbo užmokesčiu susiję dokumentai. Metodai: dokumentų peržiūra, analizė, kontroliniai perskaičiavimai, vertinimas.</p>
---------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Audito ataskaitos „Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos biudžeto lėšų panaudojimo vertinimas“ 3 priedas

Biudžeto išlaidų plano vykdymas	2025 m. I kv. tūkst. Eur			2025 m. II kv. tūkst. Eur			2025 m. III kv. tūkst. Eur		
	Planas	Panaudoti asignavimai	Nepanaudoti asignavimai	Planas	Panaudoti asignavimai	Nepanaudoti asignavimai	Planas	Panaudoti asignavimai	Nepanaudoti asignavimai
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokos	142,4	139,4	3,0	378,2	318,5	59,7	422,6	409,5	13,1
Mitybos	2,0	1,0	1,0	2	2	0	2	2	0
Medikamentų ir medicininių prekių ir paslaugų išlaidos	0,2	0,0	0,2	0,4	0,1	0,3	0,4	0,2	0,2
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0	0,8	0,2	1,8	1,5	0,3	2,4	2,4	0
Transporto išlaidos	10,0	9,8	0,2	25,5	24,1	1,4	31,5	31,5	0
Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	0,2	0,0	0,2	0,2	0	0,2	0,4	0	0,4
Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	6,2	6,2	0,0	13,2	6,2	7	15,8	13,3	2,5
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,2	0,0	0,2	0,2	0	0,2	0,4	0,1	0,3
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,5	0,0	0,5	1	0,3	0,7	1,5	0,4	1,1
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	58,0	42,6	15,4	100,5	71,4	29,1	89,9	77,5	12,4
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5,0	2,9	2,1	7	6	1	10,9	9,9	1
Socialinė parama natūra	2,8	1,2	1,6	7,5	4,4	3,1	8,5	4,4	4,1
Darbdavių socialinė parama pinigais	3,2	2,5	0,7	11,2	8,5	2,7	30,5	29,6	0,9
Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	0,0	0,0	0,0	79,4	37,9	41,5	109,4	109,4	0
Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	0,0	0,0	0,0	3,9	3,9	0	3,9	3,9	0
Viso:	231,7	206,5	25,2	632,0	484,8	147,2	730,1	694,1	36,0
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokos	270,8	269,7	1,1	721,0	700,5	20,5	861,7	842,8	18,9
Mitybos	2,5	2,1	0,4	6,3	6,2	0,1	7,1	7,1	0,0
Transporto išlaidos	0,8	0,8	0,0	2,1	2,1	0,0	2,4	2,4	0,0
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos			0,0	1,0	0,7	0,3	2,0	0,9	1,1
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,4	0,3	0,1	0,9	0,7	0,2	3,1	2,9	0,2
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	3,0	3,0	0,0	6,0	6,0	0,0	7,7	6,2	1,5
Socialinė parama natūra	22,5	8,6	13,9	42,8	28,0	14,8	60,7	28,6	32,1
Darbdavių socialinė parama pinigais	1,0	1,0	0,0	11,7	2,3	9,4	61,7	53,1	8,6
Viso:	301,0	285,5	15,5	791,8	746,5	45,3	1006,4	944,0	62,4
Iš viso savivaldybės ir valstybės biudžetų lėšos:	532,7	492,0	40,7	1423,8	1231,3	192,5	1736,5	1638,1	98,4

Savivaldybės biudžetas

Valstybės biudžetas