

KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠAUKĖNŲ SENIŪNIJOS KAPINIŲ PRIŽIŪRĖTOJO FUNKCIJOS IR PAREIGYBEI
NUSTATYTI SPECIALIEJI REIKALAVIMAI
(patvirtinta Administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. A-375)

[..]

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Išsilavinimas – nereikalaujamas.
6. Savarankiškai gebėti planuoti, organizuoti savo veiklą, taikyti įprastines taisykles ir instrukcijas.
7. Sugebėti rasti sprendimus nesudėtingose situacijose.
8. Būti pareigingam, darbščiam, gebėti bendrauti.
9. Turėti medicininę pažymą, leidžiančią dirbti.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Prižiūri, saugo ir tvarko kapines pagal kapinių priežiūros taisykles.
11. Žymi laidoti skirtus sklypus, nurodo ir supažindina duobkasius su taisyklių reikalavimais kasant duobę, kontroliuoja jų darbą.
12. Visus laidojimus registruoja laidojimo ir kapinių statinių registracijos knygoje.
13. Užtikrina, kad laidojant būtų pateikti visi dokumentai.
14. Atsako už kapinių statinių saugumą ir tvarką: šienauja žolę kapinėse ir apie kapinių tvorą, geni medžių šakas ir krūmus, nuvalo lapus ir sniegą nuo takų, prižiūri aikšteles prie kapinių ir apie atliekų kaupimo vietas, organizuoja šiukšlių išvežimą.
15. Prižiūri senus, apleistus kapus bei architektūrinius (jeigu yra) paminklus.
16. Aprūpina gyventojus ir duobkasius įrankiais, organizuoja jų apsaugą.
17. Prižiūri ir tvarko vandentiekį (jeigu yra).
18. Informuoja seniūną apie nesklandumus ir pavojus kapinėse.
19. Laikosi darbo tvarkos taisyklių.
20. Vykdo kitus seniūno žodinius ir raštiškus pavedimus, nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai.

[..]
