

**KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – I pareigybės lygmuo.
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus savivaldybės tarybai.

**II SKYRIUS
FUNKCIJOS**

3. Atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.
4. Atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis ir fiziniais asmenimis.
5. Vadovauja įstaigai.
6. Valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, atlikimą laiku ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
7. Valdo įstaigos išteklius.
8. Valdo tiesiogiai pavaldžių įstaigų funkcijų atlikimo kokybę, atlikimą laiku ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
9. Atlieka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 67 straipsnyje ir kituose teisės aktuose savivaldybės kontrolieriui nustatytas funkcijas.
10. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

11. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
 - 11.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas;
 - 11.2. vadovaujamo darbo patirties trukmė – 3 metai;
 - 11.3. darbo patirtis – finansų, ekonomikos, teisės, audito arba kontrolės srityse;
 - 11.4. darbo patirties trukmė – 3 metai;
12. Užsienio kalbos mokėjimo reikalavimai:
 - 12.1. kalba – anglų arba vokiečių, arba prancūzų;
 - 12.2. kalbos mokėjimo lygis – B2.

**IV SKYRIUS
KOMPETENCIJOS**

13. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

- 13.1. komunikacija – 5;
 - 13.2. analizė ir pagrindimas – 5;
 - 13.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;
 - 13.4. organizuotumas – 5;
 - 13.5. vertės visuomenei kūrimas – 5;
 - 14. Vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
 - 14.1. lyderystė – 5;
 - 14.2. veiklos valdymas – 5;
 - 14.3. strateginis požiūris – 5.
-