

PATVIRTINTA  
Kelmės rajono savivaldybės  
administracijos vaiko gerovės  
komisijos nutarimu  
2024 m. vasario 19 d.  
protokolas Nr. VK-36

## KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2024 M. VEIKLOS PLANAS

**Prioritetas** – vaiko gerovės užtikrinimas, padedant jo tėvams (globėjams, rūpintojams) kurti saugią aplinką, užtikrinant asmeninių bei socialinių ryšių kokybę.

**Tikslas** – užtikrinti savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaikų gerovę, bendradarbiaujant su vaiko gerovės srityje dirbančiomis institucijomis ir mokyklų vaiko gerovės komisijomis.

Nr.	Veiklos	Atsakingi asmenys	Data
<b>1. Uždavinys</b> - nagrinėti prašymus, dėl vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių skyrimo, pratęsimo, pakeitimo ar panaikinimo, koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo ir privalomo ikimokyklinio ugdymo skyrimo.			
1.1.	surinks informaciją, būtiną Savivaldybės mero sprendimui dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo, pratęsimo, pakeitimo ar panaikinimo arba dėl vaiko vidutinės priežiūros priemonės skyrimo, pratęsimo ar panaikinimo priimti.	komisijos pirmininkė	pagal poreikį
1.2.	nagrinės prašymus ir teiks siūlymus Savivaldybės merui dėl vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių skyrimo, pratęsimo, pakeitimo ar panaikinimo ir kitų priemonių, numatytų Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 7 ir 9 straipsniuose, skyrimo.	komisijos nariai	posėdžiai organizuojami pagal poreikį
1.3.	komisija gavusi prašymą dėl koordinuotų paslaugų teikimo posėdžių metu įvertins koordinuotai teikiamų paslaugų vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimo poreikį, parengs sprendimo projektą, siūlys institucijas, įstaigas ar organizacijas, kurios bendradarbiaudamos tarpusavyje teiks	komisijos nariai	posėdžiai organizuojami pagal poreikį

	koordinuotas paslaugas, siūlys švietimo pagalbos ar socialines paslaugas teikiančią instituciją, įstaigą ar organizaciją teikiamų paslaugų koordinavimui, paslaugų trukmę.		
1.4.	svarstys prašymus dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo skyrimo, įvertins privalomo ikimokyklinio ugdymo būtinumą ir teiks siūlymus Savivaldybės merui dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo skyrimo, trukmės ir laikotarpio.	komisijos nariai	posėdžiai organizuojami pagal poreikį
1.5.	analizuos koordinuotai teikiamų paslaugų kokybę, jų poreikio atitiktis pasiūlai ir plėtros savivaldybėje.	komisijos pirmininkė ir komisijos nariai	ne rečiau kaip kartą per metus
1.6.	teiks informaciją visuomenei, kitiems suinteresuotiems asmenims apie vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių ar auklėjamojo poveikio priemonių įgyvendinimą.	komisijos pirmininkė ir komisijos nariai	pagal poreikį
1.7.	koordinuos socialinės integracijos veiklos plano įgyvendinimą vaikui grįžus iš vaikų socializacijos centro.	komisijos pirmininkė	pagal poreikį
<b>2. Uždavinys – teikti metodinę ir konsultacinę pagalbą prevenciniam darbui organizuoti.</b>			
2.1.	organizuos vaiko gerovės komisijos narių susitikimus kartu su priemonės vykdančiomis bei kitomis susijusiomis institucijomis dėl kylančių problemų teikiant pagalbą vaikams ir jų tėvams ir kitiems įstatyminiams atstovams.	komisijos nariai	pagal poreikį
2.2.	informuos švietimo įstaigas apie MPP ir VPP įstatymo įgyvendinimą Kelmės rajono savivaldybėje.	komisijos pirmininkė	pagal poreikį
2.3.	inicijuos prevencinių priemonių, naujų prevencinių programų diegimą	komisijos nariai	nuolat
<b>3. Uždavinys – koordinuoti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklą, skatinti tarpusavio bendradarbiavimą vaiko gerovės srityje dirbančių institucijų ir nevyriausybių organizacijų.</b>			
3.1.	bendradarbiaus su mokyklų vaiko gerovės komisijos nariais, institucijomis vaiko gerovės klausimais, analizuos sudėtingus atvejus, aptars kylančias problemas.	komisijos pirmininkė ir komisijos nariai	pagal poreikį
3.2.	konsultuos mokyklų vaiko gerovės komisijų pirmininkus, mokyklų socialinius pedagogus apie naujus įsigaliojusius teisės aktus, tvarkas, rekomendacijas.	komisijos pirmininkė	pagal poreikį

3.3.	dalyvaus išplėstiniuose mokyklų vaiko gerovės komisijų posėdžiuose.	komisijos pirmininkė ir komisijos nariai	pagal poreikį
3.4.	organizuos mokyklų vaiko gerovės komisijų patirties pristatymą kitoms mokyklų vaiko gerovės komisijoms, siekiant tobulinti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklos kokybę.	Vaiko gerovės komisija, Kelmės švietimo pagalbos tarnyba	kartą per ketvirtį
3.5.	konsultuos asmenis, vykdančius vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemones ar auklėjamojo poveikio priemonę ir koordinuos jiems reikalingų paslaugų ar pagalbos teikimą.	komisijos pirmininkė	pagal poreikį
3.6.	dalyvaus ugdymo įstaigų socialinių pedagogų pasitarimuose dėl minimalios priežiūros priemonės vykdymo ir koordinuotai teikiamų paslaugų teikimo.	komisijos pirmininkė ir sekretorė	pagal poreikį
3.7.	dalyvaus ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų pirmininkų pasitarimuose.	komisijos pirmininkė ir sekretorė	pagal poreikį
3.8.	inicijuos paslaugų plėtrą vaikams, kurie turi priklausomybių Kelmės r.	komisijos nariai	nuolat
3.9.	analizuos švietimo pagalbos teikimą savivaldybėje.	komisijos pirmininkė ir sekretorė	pagal poreikį
3.10.	organizuos mokymus Savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos nariams ir ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijos pirmininkams tema „Vaiko gerovės komisijos veiklos ypatumai“.	komisijos pirmininkė bendradarbiaudama su Kelmės švietimo pagalbos tarnyba	II ketvirtį
3.11.	vyks gerosios patirties į kitą savivaldybę.	komisijos nariai	II arba IV ketvirtį
4. Uždavinys – sisteminti ir analizuoti informaciją apie vaiko teisių pažeidimus, psichoaktyvių medžiagų vartojimą, smurtą, nusikalstamumą ir kitais klausimais.			
4.1.	vykdys nepilnamečių teisės pažeidimų stebėseną, sistemins ir analizuos informaciją apie vaiko teisių pažeidimus, psichoaktyvių medžiagų vartojimą, smurtą, nusikalstamumą, kitus socialinės rizikos veiksnius ir jų priežastis Kelmės rajono savivaldybės teritorijoje (pagal amžiaus grupes ir lytį).	komisijos pirmininkė ir sekretorė	nuolat
4.2.	viešins Vaiko gerovės komisijos veiklą.	komisijos pirmininkė	pagal poreikį

---