

PATVIRTINTA
Kelmės rajono
savivaldybės tarybos
2022 m. rugpjūčio 25 d.
sprendimu Nr. T-236

KELMĖS RAJONO SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO RĖMIMO PROGRAMOS LĖŠŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiomis taisyklėmis reglamentuojamos Smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos (toliau – Programa) numatytų priemonių finansavimo tvarka ir sąlygos. Galimybė gauti Programos lėšų yra garantuojama visiems ūkio subjektams, atitinkantiems keliamus reikalavimus, kurie turi būti pagrįsti verslo subjekto ekonominiu patikimumu, stabilumu ir sugebėjimu įvykdyti prisiimamus įsipareigojimus.

2. Pagrindinės taisyklėse vartojamos sąvokos:

2.1. **ūkio subjektai** – tai pelno siekiantys fiziniai ir juridiniai asmenys arba verslo švietimo priemonių organizatoriai, pageidaujantys gauti Programos teikiamą paramą;

2.2. **gamyba** – tai ūkio subjektų pastangomis vykdomas žaliavų įsisavinimo procesas, kurio metu sukuriama naujas materialus produktas;

2.3. **paslaugos** – tai ūkio subjektų tarpusavio patarnavimai;

2.4. **prekyba** – savanoriški prekių ir (ar) paslaugų mainai tarp kelių ar daugiau objektų (prekybininkų);

2.5. **verslo aprašymas** – tai dokumentas, kuriame tam tikra struktūra išdėstyta esminė informacija apie įmonės dabartinę situaciją, veiklą, rezultatus, tikslus, poreikius ir planus bei prognozuojamas veiklos kryptis, perspektyvas ir rezultatus (2 priedas).

II SKYRIUS SMULKIOJO IR VIDUTINIO VERSLO FINANSAVIMO SĄLYGOS

3. Finansinę paramą gali gauti visi smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai (vadovaujantis Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymu), pradedantys ar vykdančys verslą ir atitinkantys šiuos keliamus reikalavimus:

3.1. įmonė registruota Kelmės rajono savivaldybės teritorijoje;

3.2. įmonės savininkas nėra ir nebuvo savininkas bankrutavusios įmonės, kuri bankrutavo ar nutraukė savo veiklą dėl įsipareigojimų nevykdymo ne mažiau kaip 2 metus;

3.3. planuojama veikla priskiriama remtinai gamybos, paslaugų ar prekybos sferai.

4. Vadovaujantis Smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo fondo lėšų panaudojimo programos taisyklėmis:

4.1. per pirmus metus nuo įmonės įregistravimo datos kompensuojamas ne daugiau kaip 50 proc. specializuotų transporto priemonių įsigijimas (atsižvelgiant į jų kategorijas, klases ir joms priskirtus kėbulų tipų kodus, nustatytus vadovaujantis Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimais, patvirtintais Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 2B-479 „Dėl Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų kategorijų ir klasių pagal konstrukciją reikalavimų patvirtinimo“), t. y. iki 3 000 Eur vienam paramos gavėjui, su sąlyga, kad įmonė po paramos gavimo nenutrauks savo veiklos vykdymo 2 metus;

4.2. kompensuojami verslo idėjų konkursai, įmonių apdovanojimai, verslo subjektų mokymai iki 3000,00 Eur;

4.3. per pirmus metus nuo įmonės įregistravimo datos kompensuojama ne daugiau kaip 50 proc. įrangos įsigijimo išlaidų, t. y. iki 3 000,00 Eur vienam paramos gavėjui, su sąlyga, kad įmonė po paramos gavimo nenutrauks savo veiklos vykdymo 2 metus;

4.4. per pirmus metus nuo įmonės įregistravimo datos kompensuojamas darbo vietos pritaikymas negalią turinčiam asmeniui iki 50 proc., bet ne daugiau kaip 3 000,00 Eur;

4.5. per pirmus metus nuo įmonės įregistravimo datos kompensuojamos paskolos verslui, lizingo palūkanos iki 3 000,00 Eur, bet ne ilgiau kaip 12 mėn.;

4.6. iki 50 proc. finansuojamas verslo leidinių spausdinimas, dalyvavimas parodose, kuriamos produkcijos pristatymas. Vienam pareiškėjui finansuojama iki 300,00 Eur dokumentais pagrįstų išlaidų;

4.7. verslo planų, investicijų projektų, paraiškų gauti finansinę paramą parengimo subsidijavimas skirtas iš dalies padengti dokumentais pagrįstas konsultantų ir ekspertų suteiktų paslaugų apmokėjimo išlaidas. Vienam pareiškėjui finansuojama iki 300 Eur konsultantų ir ekspertų suteiktų dokumentais pagrįstų paslaugų apmokėjimo išlaidų. Finansavimas skiriamas konsultantų ir ekspertų paslaugoms įsigyti: verslo planui arba investicijų projektui parengti; paramos programos, į kurią kreipiamasi dėl projekto finansavimo, nustatytos formos paraiškai ir kitiems privalomiems dokumentams parengti. Finansavimas pagal šią priemonę skiriamas, kai pateikta paraiška gauti negražintiną finansinę paramą, išduota pažyma apie paraiškos pateikimą Verslo rėmimo fondui ar Programai;

4.8. įdiegus Vietinių užimtumo iniciatyvų projektą, 1 proc. pervedamas verslo subjektui nuo sumos, investuotos į šį projektą;

4.9. kompensuojamos patirtos pradinės įmonės steigimo išlaidos iki 150 Eur.

5. Nefinansuojamos išlaidos:

5.1. prekės, kurios nėra priskiriamos steigimo išlaidoms (anspaudai, kanceliarinės prekės);

5.2. maitinimo paslaugos;

5.3. kelionių išlaidos;

5.4. prabangos prekės / įranga;

5.5. einamųjų apyvokos ir remonto prekių;

5.6. nefinansuojama įranga, kurios kaina mažesnė nei 200,00 Eur.

III SKYRIUS

DOKUMENTŲ PROGRAMOS PARAMAI GAUTI PATEIKIMO, SVARSTYMO IR VIEŠINIMO TVARKA

6. Pareiškėjai, kurie ruošiasi pasinaudoti Smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo fondo lėšomis, iki gruodžio 1 d. pateikia paraiškas, bet ne vėliau nei įmonei sueina 1 metai nuo įmonės steigimo, kuriose nurodo prašomos paramos sumą, kam bus naudojamos lėšos. Visa informacija, susijusi su Programa, skelbiama interneto tinklalapiuose www.kelme.lt ir www.kelmevic.lt.

7. Pareiškėjai, pageidaujantys gauti finansinę paramą, Programos administratoriui pateikia:

7.1. prašymą gauti paramą;

7.2. paramos gavėjo anketą;

7.3. įmonės registravimo (registracijos pažymėjimą, nuostatus) arba leidimo verstis veikla dokumentų nuorašus;

7.4. verslo aprašymą;

7.5. patirtas išlaidas įrodančius dokumentus (sąskaitas faktūras ir apmokėjimą įrodančius dokumentus);

7.6. įsigytos įrangos fotografijas.

8. Paramos administratorius ir komisija šaukia posėdžius pagal patvirtintą SVV programos komisijos darbo grafiką (1 priedas).

9. Paramos komisijai kilus įtarimų dėl galimo piktnaudžiavimo Smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos paramos lėšomis, komisija turi teisę vienašališkai atmesti visą pateiktą prašymą.

10. Paramos komisija vertina pateikto prašymo visumą, o ne atskiras prekes.

11. Trūkstant finansinių lėšų prašomoms priemonėms įgyvendinti, Programos įgyvendinimo komisija nustato paramos gavimo prioritetus.

12. Lėšos pervedamos į ūkio subjekto sąskaitą arba apmokamos išlaidos prekių ir paslaugų tiekėjams pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

IV SKYRIUS SANKCIJOS

13. Nustačius faktą, kad paramos gavėjas nevykdo įsipareigojimų ar pažeidė suteikimo sutartyje numatytas sąlygas, Programos įgyvendinimo komisija gali imtis šių sankcijų:

13.1. nutraukti subsidijų išmokėjimą ūkio subjektui;

13.2. įpareigoti ūkio subjektą gražinti gautą paramą.

Smulgiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos komisijos darbo grafikas



