

PATVIRTINTA
Kelmės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. spalio 12 d.
įsakymu Nr. A- 1274

LEIDIMŲ ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ IŠDAVIMO PASLAUGOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Leidimų įrengti išorinę reklamą išdavimo paslaugos (toliau – paslauga) teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato leidimų įrengti išorinę reklamą (toliau – leidimas) išdavimo, atsisakymo juos išduoti, leidimų galiojimo sustabdymo, leidimų galiojimo sustabdymo panaikinimo ir leidimų galiojimo panaikinimo tvarką Kelmės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti, kad leidimai Savivaldybės teritorijoje būtų išduodami pagal Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo, kitų įstatymų, norminių teisės aktų ir Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2013 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 4-670 (Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. 4-371 redakcija) patvirtintų Išorinės reklamos įrengimo taisyklių (toliau – Taisyklės) reikalavimus.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos reklamos įstatyme ir Taisyklėse minimas sąvokas.

II SKYRIUS LEIDIMŲ IŠDAVIMO PASLAUGOS UŽSAKYMAS, PARAIŠKOS, DOKUMENTŲ IR IŠORINĖS REKLAMOS ĮRENGIMO PROJEKTO PATEIKIMAS

4. Pareiškėjas Kelmės rajono savivaldybės administracijai (toliau – Savivaldybės administracija) tiesiogiai, per atstumą (registruotu laišku) arba per Paslaugų ir gaminių kontaktinį centrą (toliau – Kontaktinis centras) turi pateikti:

4.1. paraišką (1 priedas), kurioje nurodoma:

4.1.1. pareiškėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, adresas korespondencijai, telefono numeris, elektroninio pašto adresas (jeigu pareiškėjas jį turi); pareiškėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, gimimo data, adresas korespondencijai, telefono numeris, elektroninio pašto adresas (jeigu pareiškėjas jį turi);

4.1.2. išorinės reklamos plotas, kuris apskaičiuojamas pagal plotą stačiakampio, kurio aukštis ir plotis matuojamas pagal labiausiai nutolusius reklaminių įrenginio paviršiaus, skirto reklamai skleisti, taškus arba skleidžiant reklamą ant pritaikytos priemonės – pagal labiausiai nutolusius reklamos taškus;

4.1.3. išorinės reklamos įrengimo adresas, vieta;

4.1.4. reklamos skleidimo laikotarpis;

4.1.5. informacija apie Savivaldybės administracijos išduotą statybą leidžiantį dokumentą, jei reklaminiam įrenginiui, ant kurio numatoma skleisti išorinę reklamą, statyti ar įrengti yra privalomas šis dokumentas;

4.1.6. informacija apie Savivaldybės administracijos išduotą statybą leidžiantį dokumentą, jei šis dokumentas yra privalomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies ir STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 3 priedo nuostatomis;

4.1.7. informacija, ar pareiškėjas yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, savininkas;

4.1.8. koku būdu (tiesiogiai, per atstumą ar per Kontaktinį centrą) pareiškėjas norėtų gauti leidimą išduodančios institucijos pranešimus;

4.2. Reklamos įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytus dokumentus, išskyrus atvejus, kai pareiškėjas pats yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, savininkas arba kai žemė, statiniai, įrenginiai ar kiti objektai, ant kurių įrengiama išorinė reklama, priklauso Savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise;

4.3. išorinės reklamos įrengimo projektą, kurį sudaro:

4.3.1. aiškinamasis raštas;

4.3.2. reklaminio įrenginio suprojektuota vieta topografiniame plane, įrenginio matmenys nuo požeminių tinklų iki gretimybių bei sklypų ribų, kai reklaminis įrenginys įrengiamas ant žemės (žemės sklype);

4.3.3. išorinės reklamos įrengimo vietą apibūdinantys duomenys (situacijos schema, viso objekto, ant kurio planuojama įrengti reklamą, esamos padėties spalvota nuotrauka ar projektas (kai objektas nepastatytas ar neįrengtas);

4.3.4. išorinės reklamos spalvinis ir grafinis vaizdas (vizualizacija arba fotomontažas pateikiant visą pastato fasado ar kito objekto, ant kurio projektuojama išorinė reklama, vaizdą);

4.3.5. reklaminio įrenginio projektas;

4.3.6. laikiklių ir tvirtinimo mazgų brėžiniai, jei reklama tvirtinama laikikliais;

4.4. Reklamos įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje nurodyti sutikimai (raštai ir (ar) žymos projekte);

4.5. jei išorinė reklama įrengiama ant stulpų, lynų ar kitokių konstrukcijų, esančių virš gatvių, – šiuos objektus eksploatuojančių subjektų rašytinis sutikimas.

5. Prie paraiškos pridedami dokumentai ir projektas (dviem egzemplioriais) pateikiami tiesiogiai Savivaldybės administracijai, išskyrus atvejus, kai paslauga užsakoma elektroninėmis priemonėmis.

III SKYRIUS PARAIŠKOS IR PRIE JOS PRIDEDAMŲ DOKUMENTŲ TIKRINIMAS

6. Savivaldybės administracija, gavusi pareiškėjo paraišką išduoti leidimą ir kitus Taisyklių 4 punkte nurodytus dokumentus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų gavimo paraiškoje nurodytu būdu išsiunčia pareiškėjui patvirtinimą, kad paraiška gauta. Patvirtinime nurodoma: paraiškos registravimo numeris; terminas, per kurį turi būti išnagrinėta paraiška; informacija apie tai, kad, jeigu per nurodytą terminą leidimas neišduodamas ir nepateikiamas motyvuotas rašytinis atsisakymas jį išduoti, laikoma, jog leidimas išduotas; galimos pareiškėjo teisių gynimo priemonės, kuriomis jis galėtų pasinaudoti, jeigu kiltų jo ir leidimą išduodančios institucijos ginčų.

7. Jei paraiška ir (ar) kiti dokumentai, kurių reikia leidimui išduoti, nevisiškai, neteisingai užpildyti arba juose pateikti neteisingi duomenys, arba pateikti ne visi dokumentai, kurių reikia leidimui išduoti, Savivaldybės administracija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumentų, kurių reikia leidimui išduoti, gavimo praneša paraiškoje nurodytu būdu apie tai pareiškėjui ir nustato ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą trūkstamiems arba patikslintiems dokumentams pateikti, taip pat informuoja, kad terminas leidimui išduoti skaičiuojamas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos.

IV SKYRIUS PROJEKTO DERINIMAS

8. Išorinės reklamos įrengimo projektas privalo būti suderintas:

8.1. visais atvejais su Savivaldybės administracijos vyriausioju kalbos tvarkytoju, vyriausioju architektu, atitinkamos seniūnijos seniūnu;

8.2. jei išorinė reklama projektuojama požeminių komunikacijų apsaugos zonose, saugomose teritorijose ar kultūros paveldo objektų teritorijose ir apsaugos zonose – su suinteresuotomis institucijomis;

8.3. jei išorinė reklama įrengiama arčiau kaip 30 metrų nuo gatvių bei arčiau kaip 150 metrų nuo kelio ne gyvenvietėse – su policijos pareigūnais, atsakingais už eismo priežiūrą.

V SKYRIUS

LEIDIMŲ IŠDAVIMAS, ATSISAKYMAS IŠDUOTI LEIDIMUS

9. Pareiškėjui leidimas (2 priedas) turi būti išduotas arba rašytinis motyvuotas atsisakymas jį išduoti pateiktas Reklamos įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje nustatytais terminais.

10. Leidimo galiojimo terminas nustatomas vadovaujantis Reklamos įstatymo 12 straipsnio 8 dalies nuostatomis.

11. Leidime nurodoma:

11.1. leidimą išduodanti institucija;

11.2. leidimo numeris;

11.3. reklaminės veiklos subjekto, kuriam išduotas leidimas (toliau – leidimo turėtojas), duomenys: juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė; fizinio asmens vardas, pavardė; telefono numeris, elektroninio pašto adresas (jeigu leidimo turėtojas jį turi);

11.4. išorinės reklamos įrengimo adresas (vieta);

11.5. išorinės reklamos plotas;

11.6. pareiškėjo pateiktos paraiškos numeris;

11.7. leidimo galiojimo terminas;

11.8. leidimo išdavimo data.

12. Kai leidimo turėtojas numato keisti išorinės reklamos (išskyrus ant reklaminio įrenginio pateikiamos trumpalaikės išorinės reklamos) spalvinį ar grafinį vaizdą, jis leidimą išduodančiai institucijai tiesiogiai, per atstumą ar per Kontaktinį centrą turi pateikti prašymą, kuriame nurodomas turimo leidimo numeris, jo išdavimo data, ir Taisyklių 4.3.4 papunktyje nurodytą dokumentą.

13. Taisyklių 12 punkte nurodytu atveju leidimą išduodanti institucija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Taisyklių 12 punkte nurodytų dokumentų gavimo įvertina išorinės reklamos spalvinio bei grafinio vaizdo atitiktį Taisyklių reikalavimams ir tiesiogiai, per atstumą ar per Kontaktinį centrą jį derina arba pateikia leidimo turėtojui motyvuotą atsisakymą jį derinti.

14. Likus ne mažiau kaip 20 darbo dienų iki leidimo galiojimo termino pabaigos, reklaminės veiklos subjektas, norintis gauti naują leidimą, Savivaldybės administracijai Taisyklėse nustatyta tvarka turi pateikti paraišką, kurioje nurodomas turimo leidimo numeris, jo išdavimo data, ir Taisyklių 4 punkte nurodytus dokumentus, kurie pateikiami tik tuo atveju, jei pasikeitė turimam leidimui gauti pateikti dokumentai ir (ar) juose nurodyti duomenys ir (ar) informacija. Leidimas šiame Taisyklių punkte nurodytu atveju išduodamas Taisyklėse nustatyta tvarka ir terminais.

15. Kai Taisyklių 4 punkte nurodyti dokumentai yra ne elektroninės formos ir yra teikiami elektroninėmis priemonėmis, gali būti pateikiamos tų dokumentų skaitmeninės kopijos.

16. Leidimas neišduodamas Reklamos įstatymo 12 straipsnio 12 dalyje nustatytais atvejais.

17. Už leidimo išdavimą imama vietinė rinkliava Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo ir Savivaldybės tarybos patvirtintų vietinės rinkliavos nuostatų nustatyta tvarka.

18. Duomenys apie išduotus leidimus registruojami Licencijų informacinėje sistemoje, kaupiami Savivaldybės administracijos reklamos registre ir skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje www.kelme.lt.

VI SKYRIUS

LEIDIMŲ GALIOJIMO SUSTABDYMO IR PANAIKINIMO ATVEJAI BEI TVARKA

19. Leidimo galiojimas panaikinamas Reklamos įstatymo 12 straipsnio 14 dalyje nustatytais atvejais.

20. Leidimo turėtojas išpėjamas apie galimą leidimo galiojimo panaikinimą Reklamos įstatymo 12 straipsnio 13 dalyje nustatytais atvejais.

21. Apie sprendimą išpėti apie galimą leidimo galiojimo panaikinimą Savivaldybės administracija per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo tiesiogiai, per atstumą ar per Kontaktinį centrą praneša leidimo turėtojui, nurodo pažeidimus, dėl kurių jis išpėjamas apie galimą leidimo galiojimo panaikinimą, ir, atsižvelgdama į pažeidimų pobūdį ir kitas svarbias aplinkybes, nustato ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą pažeidimams pašalinti.

22. Leidimo turėtojas Savivaldybės administracijos nurodytus pažeidimus, dėl kurių buvo išpėtas apie galimą leidimo galiojimo panaikinimą, turi ištaisyti per Savivaldybės administracijos nustatytą terminą, kuris skaičiuojamas nuo pranešimo apie galimą leidimo galiojimo panaikinimą gavimo dienos. Ištaisęs pažeidimus, leidimo turėtojas turi apie tai tiesiogiai, per atstumą ar per Kontaktinį centrą pranešti Savivaldybės administracijai.

23. Apie sprendimą panaikinti leidimo galiojimą Savivaldybės administracija per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo tiesiogiai, per atstumą ar per Kontaktinį centrą praneša leidimo turėtojui ir nurodo leidimo galiojimo panaikinimo priežastis.

24. Pasibaigus leidimo galiojimo terminui ir jo nepratęsus ar panaikinus leidimą įrengti išorinę reklamą, reklaminės veiklos subjektas privalo Savivaldybės administracijos nustatytu terminu išardyti reklaminį įrenginį ar nukabinti reklamą ir sutvarkyti aplinką.

25. Jei per skirtą laikotarpį nurodymai nevykdomi, surašomas administracinio nusižengimo protokolas ir skiriama bauda, vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nuostatomis. Atitinkamos seniūnijos seniūnas turi teisę pašalinti reklamos įrangą ar iškabą reklamos savininko sąskaita.

26. Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo pareigos ištaisyti trūkumus ar pašalinti pažeidimus, taip pat nuo nuostolių, padarytų dėl neleistinos veiklos atlyginimo pagal galiojančius įstatymus.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Savivaldybės teritorijoje išorinės reklamos įrengimo reikalavimų laikymosi priežiūrą pagal kompetenciją atlieka Savivaldybės administracija, Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos, Saugomų teritorijų direkcija arba Aplinkos apsaugos departamentas, kai saugomoje teritorijoje nėra įsteigtos saugomų teritorijų direkcijos.

28. Leidimų turėtojai, pažeidę išorinės reklamos įrengimo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Leidimų įrengti išorinę reklamą išdavimo
paslaugos teikimo tvarkos aprašo 1 priedas

(pareiškėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, kodas arba pareiškėjo (fizinio asmens) vardas ir pavardė, gimimo data, individualios veiklos vykdymo registracijos pažymos ar verslo liudijimo numeris)

(juridinio arba fizinio asmens buveinė, adresas korespondencijai)

(telefono numeris, elektroninio pašto adresas, jeigu pareiškėjas jį turi)

Kelmės rajono savivaldybės administracijai

PARAIŠKA IŠDUOTI LEIDIMĄ ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ

20__ m. _____ d.
Kelmė

Prašau išduoti leidimą įrengti išorinę reklamą adresu: _____

Objekto arba žemės sklypo, ant kurio bus įrengiama reklama, priklausomybė _____

Leidimą įrengti išorinę reklamą pageidaujama gauti: tiesiogiai, registruotu laišku, elektroninėmis priemonėmis
(kas reikalinga, pabraukti)

Pranešimus pageidaujama gauti: raštu, elektroninėmis priemonėmis
(kas reikalinga, pabraukti)

Turimo leidimo įrengti išorinę reklamą numeris, jo išdavimo data: _____

(kai baigiasi leidimo galiojimo terminas ir pareiškėjas nori gauti naują leidimą)

Informacija apie išduotą statybą leidžiantį dokumentą, kai šis dokumentas yra privalomas _____

Projekto Nr. _____, 20__ m. _____ d.

Reklamos plotas (kv. m) _____

Reklamos stovėjimo laikas _____

Vietinės rinkliavos mokestis _____ Eur.

Vietinė rinkliava (Eur/m² vieniems metams):

Įrengiamos reklamos buvimo vieta (pažymėti)

- 1. Ant Kelmės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančių arba patikėjimo teise (ar kitu pagrindu) jos valdomų statinių – 43 Eur.
- 2. Stacionari išorinė reklama valstybinėje žemėje Kelmės, Tytuvėnų miestuose – 29 Eur.
- 3. Stacionari išorinė reklama valstybinėje žemėje kitose rajono vietovėse – 14 Eur.
- 4. Išorinė kilnojamoji reklama, pastatoma ant šaligatvių, aikštelėse ar kitose viešose vietose, – 14 Eur.
- 5. Trumpalaikė (iki vieno mėnesio) išorinė reklama – vienos dienos rinkliavos dydis 0,5 Eur už 1 kvadratinį metrą reklamos ploto.

PRIDEDAMA:

Dokumentas, patvirtinantis Kelmės rajono savivaldybės institucijos sutikimą įrengti išorinę reklamą, ____ lapai (-ų).

(jei žemė, statiniai, įrenginiai ar kiti objektai, ant kurių numatoma įrengti išorinę reklamą, priklauso Kelmės rajono savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise)

Savivaldybės institucijos išduotas statybą leidžiantis dokumentas, ____ lapai (-ų).
(kai šis dokumentas yra privalomas)

Dokumentų, patvirtinančių žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų (ant kurių įrengiama išorinė reklama) nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdančio asmens (toliau – savininkas) sutikimą, kopija, išskyrus atvejus, kai pareiškėjas pats yra šių objektų savininkas. Jeigu išorinė reklama įrengiama ant bendrojo naudojimo objektų, – butų ir kitų patalpų savininkų daugumos sutikimą, jeigu butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos įstatuose ar jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip, ____ lapai (-ų).

Nuosavybės teisę patvirtinančio dokumento kopija, kai pareiškėjas yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, savininkas, ____ lapai (-ų).

Išorinės reklamos įrengimo projektas, ____ lapai (-ų), ____ egz.

Reklamos įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje nurodyti sutikimai (raštai), ____ lapai (-ų).

Objektus eksploatuojančių subjektų raštiški sutikimai (jei išorinė reklama įrengiama ant stulpų, lynų ar kitokių konstrukcijų, esančių virš gatvių), ____ lapai (-ų).

(parašas)

(vardas, pavardė)