

**KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS RELIGINIŲ BENDRUOMENIŲ IR BENDRIJŲ  
PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kelmės rajono savivaldybės religinių bendruomenių ir bendrijų projektų dalinio finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja tradicinių religinių bendruomenių ir bendrijų finansavimo tikslus, prioritetus, paraiškų teikimo, vertinimo, lėšų skyrimo ir atsiskaitymo už jų panaudojimą tvarką.
2. Religinių bendruomenių projektų dalinio finansavimo Kelmės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšomis tikslas – finansuoti projektus, susijusius su:
  - 2.1. Kelmės rajono kultūros paveldo, įtraukto į Nekilnojamojo kultūros paveldo registrą arba Nekilnojamojo kultūros paveldo inventorių, priklausančio religinėms bendruomenėms ir bendrijoms, išsaugojimu bei pritaikymu visuomenės ir turizmo poreikiams;
  - 2.2. veiklomis, atitinkančiomis Lietuvos Respublikos nevyriausybiinių organizacijų plėtros įstatymo nuostatas.
3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktuose vartojamas sąvokas.
4. Lėšos religinių bendruomenių ir bendrijų projektų (toliau – Projektai) daliniam finansavimui numatomos Savivaldybės biudžete.
5. Religinių bendruomenių ir bendrijų projektų dalinio finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis konkursą (toliau – Konkursas) organizuoja Savivaldybės administracija.
6. Konkursui Projekto paraišką gali teikti:
  - 6.1. Lietuvos Respublikos religinių bendruomenių ir bendrijų įstatymo nustatyta tvarka registruotos tradicinės religinės bendruomenės ir bendrijos (toliau – Bendruomenės), veikiančios Kelmės rajono savivaldybės teritorijoje, kurioms priklauso nekilnojamojo kultūros paveldo objektai, įtraukti į Nekilnojamojo kultūros paveldo registrą arba Nekilnojamojo kultūros paveldo inventorių;
  - 6.2. Lietuvos Respublikos religinių bendruomenių ir bendrijų įstatymo nustatyta tvarka registruotos tradicinės religinės bendruomenės ir bendrijos, kurios teisės aktų nustatyta tvarka yra registruotos kaip nevyriausybinių organizacijos ir veikia Kelmės rajono savivaldybės teritorijoje.

## **II SKYRIUS**

### **TIKSLAI, UŽDAVINIAI, FINANSAVIMO PRIORITETAI**

7. Kelmės rajono savivaldybės religinių bendruomenių ir bendrijų projektų dalinio finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis tikslas:
  - 7.1. prisidėti prie rajono kultūros paveldo, įtraukto į Nekilnojamojo kultūros paveldo registrą arba Nekilnojamojo kultūros paveldo inventorių, priklausančio Bendruomenėms, išsaugojimo bei pritaikymo visuomenės ir turizmo poreikiams;
  - 7.2. prisidėti prie Bendruomenių veiklos, atitinkančios Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo nuostatas.
8. Kelmės rajono savivaldybės religinių bendruomenių ir bendrijų projektų dalinio finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis uždaviniai yra šie:
  - 8.1. skatinti Bendruomenės tinkamai prižiūrėti nekilnojamąjį kultūros paveldą, įtrauktą į Nekilnojamojo kultūros paveldo registrą arba Nekilnojamojo kultūros paveldo inventorių;
  - 8.2. didinti savivaldybės turistinį patrauklumą;
  - 8.3. skatinti Bendruomenių veiklas, atitinkančias Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo nuostatas.
9. Bendruomenės gali teikti paraiškas finansuoti šiems Projektams:
  - 9.1. Projektams, skirtiems kultūros paveldo, priklausančio Bendruomenėms, išsaugojimui – Projektus gali teikti tik tos Bendruomenės, kurių nekilnojamasis turtas ar jame esantys objektai yra registruoti Nekilnojamojo kultūros paveldo registre arba Nekilnojamojo kultūros paveldo inventoriuje;
  - 9.2. Projektams, skirtiems Bendruomenių veikloms, atitinkančioms Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo nuostatas – Projektus gali teikti tik tos Bendruomenės, kurios teisės aktų nustatyta tvarka yra registruotos kaip nevyriausybinių organizacijos.
10. Skiriant dalinį finansavimą prioritetai teikiami:
  - 10.1. Projektams, kurie papildomai pritraukia lėšas iš įvairių fondų bei kitų finansavimo šaltinių (prie papildomų finansavimo šaltinių priskiriamos ir nuosavos pareiškėjo lėšos);
  - 10.2. objektams, turintiems didesnę reikšmingumą, išliekamąją istorinę, architektūrinę ir meninę vertę;
  - 10.3. objektams, kurių būklė blogiausia ir kuriems skubiai reikalingi avarijos grėsmės pašalinimo ar apsaugos techninių priemonių įrengimo darbai.
11. Negali būti finansuojamos Projektų išlaidos, skirtos:
  - 11.1. baldams, transporto, ryšio priemonėms, kompiuterinei įrangai įsigyti;
  - 11.2. ilgalaikiam turtui įsigyti;

- 11.3. ilgalaikiai patalpų ar įrangos nuomai, išskyrus trumpalaikę įrangos nuomą Projekto veiklų metu;
- 11.4. kitam trumpalaikiam turtui, tiesiogiai nesusijusiam su Projekto veiklų įgyvendinimu, įsigyti;
- 11.5. projekto parengimo išlaidoms, darbo užmokesčiui.

### **III SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS**

12. Patvirtinus Kelmės rajono savivaldybės biudžetą, informacija apie dalinio finansavimo skyrimą ir kvietimas teikti paraiškas kasmet skelbiami Kelmės rajono savivaldybės interneto puslapyje [www.kelme.lt](http://www.kelme.lt). Konkretus paraiškų teikimo terminas nurodomas kvietime, jį nustato administracijos direktorius.
13. Paraiškos turi būti pateikiamos iki skelbime nurodytos galutinės pateikimo dienos. Po nustatyto termino pateiktos paraiškos nevertinamos.
14. Bendruomenės kvietime nustatytais terminais Savivaldybės administracijos Bendrojo priėmimo skyriui pateikia nustatytos formos pasirašytą ir antspaudu patvirtintą Religinių bendruomenių ir bendrijų projektų dalinio finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis paraišką (Aprašo 1 priedas) ir šiuos papildomus dokumentus:
  - 14.1. bendruomenės įregistravimo Juridinių asmenų registre pažymėjimo arba VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopiją ir nuostatų / įstatų patvirtintas kopijas;
  - 14.2. kultūros paveldo vertybės aktą ir Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Šiaulių teritorinio skyriaus rašytinį pritarimą dėl remonto darbų;
  - 14.3. patvirtintą jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopiją, jei paraiška teikiama kartu su partneriu (partneriais). Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis privalo atitikti Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytus jungtinės veiklos sutarčiai keliamus reikalavimus;
  - 14.4. pareiškėjo vadovo pasirašytą pažymą arba finansinio rėmėjo garantinį raštą, kurie patvirtintų projekto papildomų finansavimo šaltinių buvimą ir lėšų dydį;
  - 14.5. pareiškėjui rekomenduojama pateikti papildomus lėšų poreikį pagrindžiančius dokumentus (dekanato parapijų administratorių, susirinkimo protokolų ar kitų dokumentų kopijas, ekspertų rekomendacijas);
  - 14.6. kitą svarbią projekto svarbą pagrindžiančią informaciją, jei paraiškos teikėjas tokios turi.
15. Paraiška ir jos priedai turi būti parengti valstybine lietuvių kalba, tvarkingi, atspausdinti, susegti, puslapiai sunumeruoti ir pateikti užklijuotame bei užantspauduotame voke. Ant voko

- turi būti užrašyta: „Religinių bendruomenių ir bendrijų projektų dalinio finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis vertinimo komisijai“.
16. Savivaldybės tarybos sprendimu paraiškoms vertinti sudaroma vertinimo komisija (toliau vadinama – Komisija) iš 5 narių: 3 Savivaldybės tarybos narių ir 2 Savivaldybės administracijos darbuotojų. Komisijos pirmininką skiria Savivaldybės taryba. Pavaduotoją ir sekretorių Komisija išrenka pirmojo posėdžio metu.
  17. Komisija yra kolegialus organas, priimantis sprendimą dėl dalinio finansavimo skyrimo, jo dydžio nustatymo ir kitais su dalinio finansavimo skyrimu susijusiais klausimais.
  18. Komisijos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai. Posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komisijos narių. Sprendimai priimami dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma, o balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia pirmininko balsas.
  19. Komisijos posėdis šaukiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo paskutinės nustatytos paraiškų pateikimo dienos.
  20. Komisijos nariai, vertindami Projektus, laikosi skaidrumo, nešališkumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principų.
  21. Jei Komisijos narys atstovauja kuriai nors įstaigai ar organizacijai, pateikusiai paraišką, jis privalo nusišalinti nuo paraiškos vertinimo.
  22. Komisijos pirmininkas:
    - 22.1. sušaukia posėdžius, jiems pirmininkauja bei pasirašo protokolus, referuoja apie Komisijos priimtą sprendimą dėl dalinio finansavimo, atstovauja Komisijai susitikimuose su pareiškėjų atstovais;
    - 22.2. nesant pirmininko, Komisijos darbui vadovauja Komisijos pirmininko pavaduotojas.
  23. Posėdžio metu Komisija svarsto paraiškas, finansavimo dydis fiksuojamas Komisijos protokole.
  24. Paraiškas vertina kiekvienas Komisijos narys, atsižvelgdamas į projektų svarbą, vertinimo kriterijus, atitinkančius apraše išdėstytus tikslus ir prioritetus, ir gautą finansavimą iš kitų finansavimo šaltinių.
  25. Komisija nesvarsto Projektų, neatitinkančių administracinės atitikties reikalavimų, bei tų Bendruomenių veiklos vykdytojų paraiškų, kurie:
    - 25.1. nustatyta tvarka neatsiskaitė su Savivaldybės administracija už anksčiau gautas lėšas projektams įgyvendinti;
    - 25.2. anksčiau gautas lėšas panaudojo ne pagal tikslinę paskirtį;
    - 25.3. nepateikė kitų atsiskaitymų už projekto vykdymą privalomų dokumentų.
  26. Komisija sudaro siūlomų dalinai finansuoti projektų sąrašą ir rekomenduoja projektų rėmimo dydžius, pasiūlymus dėl projektų finansavimo teikia administracijos direktoriui.

27. Informacija apie finansuojamus Bendruomenių projektus per 5 (penkias) darbo dienas nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo priėmimo dienos paskelbiama Savivaldybės interneto svetainėje [www.kelme.lt](http://www.kelme.lt). Bendruomenių projektų vykdytojai apie finansuojamus projektus informuojami Projekto paraiškoje nurodytu el. paštu.

#### **IV SKYRIUS**

#### **FINANSAVIMO SKYRIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ**

28. Komisijai įvertinus pateiktas paraiškas ir pateikus rekomenduojamas Bendruomenių projektų vykdytojams skiriamas finansuotinas ir nefinansuotinas sumas, Komisijos sekretorius per 5 (penkias) darbo dienas nuo vertinimo komisijos sprendimo priėmimo dienos parengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl religinių bendruomenių ir bendrijų projektų, dalinai finansuojamų iš Savivaldybės biudžeto lėšų, projektą.
29. Priėmus sprendimą skirti finansavimą, Savivaldybės administracijos direktorius ir Projekto vykdytojas pasirašo Biudžeto lėšų naudojimo sutartį 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.
30. Jei finansavimą gavęs Bendruomenės Projekto vykdytojas per 30 kalendorinių dienų nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo priėmimo dienos paskelbimo Savivaldybės interneto svetainėje [www.kelme.lt](http://www.kelme.lt) sutarties nepasirašo, lėšos Bendruomenės Projektui tais kalendoriniais metais Projekto vykdymui neskiriamos.
31. Jeigu Bendruomenių Projekto vykdytojas atsisako pasirašyti Sutartį ar praleidžia Sutartims pasirašyti nustatytą terminą, Komisija, vadovaudamasi nustatytomis finansuojamos veiklos sritimis ir kriterijais, rekomenduoja lėšas perskirstyti kitiems Bendruomenių Projektams.
32. Už skirtų lėšų tikslingą panaudojimą atsako Projekto vykdytojas.
33. Paaiškėjus, kad skirtos lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį arba jos nebuvo panaudotos, Projekto vykdytojas privalo lėšas grąžinti į Savivaldybės administracijos banko sąskaitą per vieną mėnesį, pasibaigus projekto veikloms, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d. Priešingu atveju lėšos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.
34. Projekto vykdytojas Biudžeto lėšų naudojimo sutartyje nustatytais terminais pateikia Savivaldybės Apskaitos skyriui Lietuvos respublikos finansų ministro nustatytos formos biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą, buhalterinės apskaitos dokumentų, kuriais grindžiamas lėšų panaudojimas, kopijas.

**V SKYRIUS**  
**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

35. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar naikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.
  36. Kilę ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.
-