

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

Kelmės rajono savivaldybės administracija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188768730, Vytauto Didžiojo g. 58, 86143 Kelmė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2021 m. rugpjūčio 19 d. Nr. 1315-1821

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		78.054.785,75	83.075.328,13
I.	Nematerialusis turtas		71.876,89	117.274,11
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		18.210,93	37.119,59
I.3	Kitas nematerialusis turtas		53.665,96	80.154,52
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestžas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		68.164.540,66	72.879.927,82
II.1	Žemė		43.699,00	43.699,00
II.2	Pastatai		10.268.629,76	12.582.844,46
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		50.801.398,95	52.448.372,48
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		8.638,23	8.638,23
II.5	Mašinos ir įrenginiai		240.849,08	408.389,13
II.6	Transporto priemonės		208.163,03	235.596,95
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		210.445,91	286.106,28
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		245.985,54	206.765,17
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		6.136.731,16	6.659.516,12
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		9.818.368,20	10.078.126,20
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		104.380,07	104.380,07
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		2.990.721,31	2.317.753,69
I.	Atsargos		446.611,67	438.936,79
I.1	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		286.826,74	267.517,16
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		874,20	874,20
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		158.910,73	170.545,43
II.	Išankstiniai apmokėjimai		295.466,43	55.400,43
III.	Per vienus metus gautinos sumos		1.783.537,04	1.574.559,45
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		173,76	231,68
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			

III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		14.305,33	32.876,78
III.5	Sukauptos gautinos sumos		1.646.875,28	1.500.770,93
III.6	Kitos gautinos sumos		122.182,67	40.680,06
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		465.106,17	248.857,02
	IŠ VISO TURTO:		81.149.887,13	85.497.461,89
D.	FINANSAVIMO SUMOS		79.522.813,43	84.200.793,83
I.	Iš valstybės biudžeto		26.394.184,50	27.136.873,69
II.	Iš savivaldybės biudžeto		42.405.569,56	45.476.197,08
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		10.364.945,75	11.253.627,02
IV.	Iš kitų šaltinių		358.113,62	334.096,04
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		2.193.073,73	1.593.643,99
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		56.073,98	56.073,98
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		55.680,19	55.680,19
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		393,79	393,79
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		2.136.999,75	1.537.570,01
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		4.255,89	5.294,48
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		26.301,95	30.995,56
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		55,04	180,29
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		55,04	180,29
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		752.300,14	644.470,22
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		581.527,76	230.636,97
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		2.770,01	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		634.602,22	600.627,70
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		135.186,74	25.364,79
F.	GRYNASIS TURTAS		(566.000,03)	(296.975,93)
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		24.818,50	24.818,50
II.1	Tikrosios vertės rezervas		24.818,50	24.818,50
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		(719.901,14)	(459.143,14)
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		129.082,61	137.348,71
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		(8.266,10)	56.084,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		137.348,71	81.264,71
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		81.149.887,13	85.497.461,89

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

Apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Stasys Jokubauskas
(vardas ir pavardė)

Irena Želvienė
(vardas ir pavardė)

3-jo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

Kelmės rajono savivaldybės administracija
(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188768730, Vytauto Didžiojo g. 58, 86143 Kelmė
(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS
2021 m. rugpjūčio 19 d. Nr. B15-129
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		12.468.051,79	11.953.465,80
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		12.396.184,63	11.925.078,12
I.1.	Iš valstybės biudžeto		5.187.486,01	5.017.699,79
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		6.710.104,01	3.860.076,06
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		488.171,74	444.072,01
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		10.422,87	2.603.230,26
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		71.867,16	28.387,68
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		602.147,52	541.462,17
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		530.280,36	513.074,49
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		12.454.598,31	11.920.777,10
I.	DARBO UŽMOKĖŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1.855.479,74	1.792.332,61
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		4.077.380,72	3.992.134,89
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		216.843,94	160.627,03
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			835,80
V.	TRANSPORTO		71.760,03	76.026,49
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1.212,20	4.625,40
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		24.056,85	160.342,35
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		105.494,61	4.331,56
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		125.828,09	122.981,65
X.	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		4.882.498,84	4.408.784,67
XI.	NUOMOS		2.131,50	1.845,75
XII.	FINANSAVIMO		394.614,22	342.917,63
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		212.891,50	385.904,28
XIV.	KITOS		484.406,07	467.086,99
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		13.453,48	32.688,70
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		(20.218,12)	(5.297,34)
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		3,43	2.921,23
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		17.132,55	8.218,57
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		3.089,00	
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		(1.501,46)	(582,88)
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKĖSTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO		(8.266,10)	26.808,48
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		(260.758,00)	(110.885,00)

J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(269.024,10)	(84.076,52)
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Administracijos direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)


(parašas)

Stasys Jokubauskas
(vardas ir pavardė)

Apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Irena Želviene
(vardas ir pavardė)

**KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 METŲ 6 MĖNESIŲ TARPINIŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Kelmės rajono savivaldybės administracija (toliau - KRSA) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri įregistruota 2001 m. balandžio 3 d., rejestro Nr.017827. Įstaigos registracijos kodas 188768730, adresas Vytauto Didžiojo g. 58, LT-86143 Kelmė.

Savivaldybės administracijos steigėja yra Kelmės rajono savivaldybė. Steigėjo teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kelmės rajono savivaldybės taryba.

Savivaldybės administracijai paramos gavėjo statusas suteiktas 2005 m. spalio 14 d.

Savivaldybės veiklos rūšis – Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla (EVRK 84.11.20), seniūnijų – Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla (EVRK 84.11.30).

Administracija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais Kelmės rajono institucijų norminiais aktais, taip pat nuostatais.

Kelmės rajono savivaldybės administracijos nuostatai nustato Kelmės rajono savivaldybės administracijos, savivaldybės teritorijoje organizuojančios ir kontroliuojančios savivaldybės institucijų sprendimų, įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų, nereikalaujančių savivaldybės institucijų sprendimų, įgyvendinimą, administruojančios viešųjų paslaugų teikimą ir atliekančios kitas funkcijas, įstaigos struktūrą, funkcijas, administracijos padalinių darbo organizavimo, kontrolės tvarką ir atsakomybę.

Administracijos santykiai su valstybinėmis ir kitų savivaldybių institucijomis grindžiami Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

Administracija turi sąskaitų bankuose ir antspaudą su pavadinimu „Kelmės rajono savivaldybės administracija“ bei herbu.

Administracija yra savivaldybės įstaiga, kurią 2021 m. sudaro struktūriniai padaliniai (Apskaitos skyrius, Bendrasis priėmimo skyrius, Architektūros ir urbanistikos skyrius, Finansų

skyrius, Savivaldybės centralizuotas vidaus audito skyrius, Socialinės paramos skyrius, Strateginio planavimo ir investicijų skyrius, Statybos ir urbanistikos skyrius, Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, Teisės ir personalo skyrius, Turto valdymo skyrius, Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyrius) bei struktūriniai teritoriniai padaliniai – seniūnijos (savivaldybės administracijos filialai).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Kelmės rajono savivaldybės administracijos filialai buvo šie:

Eil.Nr.	Įstaigos pavadinimas	Įstaigos kodas	Įstaigos adresas
1	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Kelmės seniūnija	188647821	Žemaitės g.23, LT-86143 Kelmė
2	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Kelmės apylinkių seniūnija	188647636	Vytauto Didžiojo g. 23, LT-86132 Kelmė
3	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Tytuvėnų seniūnija	188648695	J. Basanavičiaus g. 2, Tytuvėnų m., LT-86486 Kelmės r.
4	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Tytuvėnų apylinkių seniūnija	188648357	J. Basanavičiaus g. 2, Tytuvėnų m., LT-86486 Kelmės r.
5	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Užvenčio seniūnija	188648019	P. Višinskio g.10, Užvenčio m., LT-86343 Kelmės r.
6	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Kražių seniūnija	188648880	M. Valančiaus g. 59, Kražiai, LT-86274 Kelmės r.
7	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Šaukėnų seniūnija	188647974	Juodlės g. 2, Šaukėnai, LT-86386 Kelmės r.
8	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Pakražančio seniūnija	188648542	Centro g. 1, Grinių k., LT-86262 Kelmės r.
9	Kelmės rajono savivaldybės	188648738	Nepriklausomybės g. 47, Lioliai,

	administracijos Liolių seniūnija		LT-86232 Kelmės r.
10	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Kukečių seniūnija	188647789	Kukečių g. 30, Kukečiai, LT-86429 Kelmės r.
11	Kelmės rajono savivaldybės administracijos Vaiguvos seniūnija	188648161	Alyvų g. 10, Vaiguvos k., LT-86404 Kelmės r.

Savivaldybės administracijos įgaliojimai nėra susiję su savivaldybės tarybos įgaliojimų pabaiga.

Struktūriniai padaliniai ir struktūriniai teritoriniai padaliniai – seniūnijos, turi antspaudą su pavadinimu, blanką.

Struktūrinių padalinių ir struktūrinių teritorinių padalinių – seniūnijų kompetenciją, pavaldumą, funkcijas, atsakomybę, struktūrą ir darbo organizavimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos ir Kelmės rajono savivaldybės institucijų teisės aktai, taip pat administracijos direktoriaus patvirtinti jų veiklos nuostatai.

2. Ataskaitinis laikotarpis

Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaiga sutampa su kalendorinių metų antrojo ketvirčio pabaiga. Tarpinėse finansinėse ataskaitose informacija pateikiama nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

3. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių

Ataskaitinio laikotarpio savivaldybės administracijoje etatų skaičius – 208 (su vadovais).

4. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus pateikta lentelėje pagal 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 2 priedą.

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“

2 priedas

(Informacijos apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

**INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS
IR KITUS SUBJEKTUS ATASKAITINIO LAIKOTARPIO
PABAIGOJE**

Eil. Nr.	Subjekto tipas ir pavadinimas	Subjektų skaičius
1	2	3
1.	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	36
2.	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	10
3.	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	3
4.	Valstybės ir savivaldybių įmonės*	1
5.	Kontroliuojamos akcinės ir uždarnosios akcinės bendrovės	3
6.	Asocijuotieji subjektai	
7.	Administruojami išteklių fondai	1
8.	Administruojami mokesčių fondai	

5. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą
Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti Kelmės rajono savivaldybės administracijos veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną, nėra.

6. Apskaita

Kelmės rajono savivaldybės administracijos ir seniūnijų apskaita buvo organizuojama pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles. Apskaitą tvarkė administracijos Apskaitos skyrius, seniūnijų apskaita tvarkoma atskirai – nuo pirminių dokumentų iki didžiųjų knygų sudarymo. Vyriausiojo buhalterio funkcijas atlieka Kelmės rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus vedėjas.

Skyriaus vedėjai yra atskaitingi direktoriui, skyrių specialistai – skyrių vedėjams. Darbuotojai, išduodami bei pasirašydami dokumentus, atsako už juose esančių duomenų tikrumą bei ūkinės operacijos teisėtumą.

II. APSKAITOS POLITIKA

Kelmės rajono savivaldybės administracijos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau- VSAFAS) reikalavimais ir pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus: Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą.

Savivaldybės administracijos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1-ame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“: subjekto veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Įstaigos apskaitos politika pateikta aiškinamajame rašte prie 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinio.

Savivaldybės administracijos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos: finansinės būklės ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2013-01-13 įsakymu Nr.1K-045, Veiklos rezultatų ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2013-01-31 įsakymo Nr. 1K-046; sutrumpintas aiškinamasis raštas,

kurio reikalavimai patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2010-03-02 įsakymu Nr.1K-051.

Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaiga sutampa su kalendorinių metų pirmojo, antrojo ir trečiojo ketvirčių pabaiga. Tarpinio ataskaitinio laikotarpio informacija tarpinėse finansinėse ataskaitose pateikiama kaupiant 3, 6, 9 mėnesių informaciją.

Kelmės rajono savivaldybės administracija parengė tarpines finansines ataskaitas už 6 mėn. laikotarpį, pasibaigusį 2021 m. birželio 30 d. Finansinės būklės ataskaita yra sudaryta 2021 m. birželio 30 d., o veiklos rezultatų ataskaita apima 6 mėnesių laikotarpį, pasibaigusį 2021 m. birželio 30 d.

Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama tarpinio ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

Savivaldybės administracijos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytais terminais.

Savivaldybės administracija apskaitą tvarko ir šiose finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.

III. SUTRUMPINTO AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Informacija apie kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus

Informacija apie kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus ir kitus subjektus pateikiama 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 2 priede.

2. Informacija apie finansavimo sumas

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas (pridedama).

3. Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

Apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo nebuvo atlikta.

4. Įstaigos restruktūrizavimas, veiklos nutraukimas

Įstaigos restruktūrizavimas, veiklos nutraukimas nenumatomas.

5. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčiai

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto pokyčiai nebuvo įvertinti. Įvertinimas bus atliktas metų pabaigoje.

6. Sprendimai dėl teisinių ginčų

Teisinių ginčų, kurie turėtų įtakos finansinei būklei nėra.

7. Reikšmingi įvykiai po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos
Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Administracijos direktorius



Stasys Jokubauskas

Apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotoja



Irena Želviene

